**Program wychowawczo - profilaktyczny**

**Szkoły Podstawowej**

**im. św. Stanisława Kostki w Jazgarce**

**2020 - 2023**

*„Nie idź za mną, bo nie umiem prowadzić.*

*Nie idź przede mną, bo mogę za tobą nie nadążyć.*

*Idź po prostu obok mnie i bądź moim przyjacielem.”*

*( Albert Camus )*

**I. PODSTAWA PRAWNA**

1. [Ustawa z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910) -](https://www.portaloswiatowy.pl/dla-dyrektorow/organizacja-pracy/ustawa-z-dnia-14-grudnia-2016-r.-prawo-oswiatowe-dz.u.-z-2017-r.-poz.-59-13734.html)  [art. 10 ust. 1pkt 5,](https://www.portaloswiatowy.pl/dla-dyrektorow/organizacja-pracy/ustawa-z-dnia-14-grudnia-2016-r.-prawo-oswiatowe-dz.u.-z-2017-r.-poz.-59-13734.html#c_0_k_0_t_0_d_0_r_1_o_0_a_10_u_1_p_5_l_0_i_0) [art. 26 ust. 2,](https://www.portaloswiatowy.pl/dla-dyrektorow/organizacja-pracy/ustawa-z-dnia-14-grudnia-2016-r.-prawo-oswiatowe-dz.u.-z-2017-r.-poz.-59-13734.html#c_0_k_0_t_0_d_0_r_1_o_0_a_26_u_2_p_0_l_0_i_0)[art. 78,](https://www.portaloswiatowy.pl/dla-dyrektorow/organizacja-pracy/ustawa-z-dnia-14-grudnia-2016-r.-prawo-oswiatowe-dz.u.-z-2017-r.-poz.-59-13734.html#c_0_k_0_t_0_d_0_r_4_o_0_a_78_u_0_p_0_l_0_i_0) [art. 98-99.](https://www.portaloswiatowy.pl/dla-dyrektorow/organizacja-pracy/ustawa-z-dnia-14-grudnia-2016-r.-prawo-oswiatowe-dz.u.-z-2017-r.-poz.-59-13734.html#c_0_k_0_t_0_d_0_r_5_o_0_a_98_u_0_p_0_l_0_i_0)
2. [Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 18 sierpnia 2015 r. w sprawie zakresu i form prowadzenia w szkołach i placówkach systemu oświaty działalności wychowawczej, edukacyjnej, informacyjnej i profilaktycznej w celu przeciwdziałania narkomanii (Dz. U. z 2015 r., poz. 1249 ze zmianami).](https://www.portaloswiatowy.pl/dla-dyrektorow/ksztalcenie-i-wychowanie/rozporzadzenie-ministra-edukacji-narodowej-z-dnia-18-sierpnia-2015-r.-w-sprawie-zakresu-i-form-prowadzenia-w-szkolach-i-placowkach-systemu-oswiaty-dzialalnosci-wychowawczej-edukacyjnej-informacyjnej-i-profilaktycznej-w-celu-przeciwdzialania-narkomanii-dz.u.-z-2015-r.-poz.-1249-12024.html)
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 356).
4. [Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2019 r. poz. 502) -](https://www.portaloswiatowy.pl/dla-dyrektorow/organizacja-pracy/rozporzadzenie-ministra-edukacji-narodowej-z-dnia-17-marca-2017-r.-w-sprawie-szczegolowej-organizacji-publicznych-szkol-i-publicznych-przedszkoli-dz.u.-z-2017-r.-poz.-649-14532.html)[§ 4.](https://www.portaloswiatowy.pl/dla-dyrektorow/organizacja-pracy/rozporzadzenie-ministra-edukacji-narodowej-z-dnia-17-marca-2017-r.-w-sprawie-szczegolowej-organizacji-publicznych-szkol-i-publicznych-przedszkoli-dz.u.-z-2017-r.-poz.-649-14532.html#c_0_k_0_t_0_d_0_r_0_o_0_a_0_g_4_u_0_p_0_l_0_i_0)

**II. Założenia podstawowe**

1. Dążymy do tego, aby być liderem w edukacji, w najszerszym znaczeniu tego słowa, w stosunku do wszystkich uczniów, bez względu na ich możliwości i umiejętności. Dążymy do tego, aby nasza szkoła była szkołą włączającą. Okazujemy szacunek i doceniamy każdego członka społeczności szkolnej.
2. Za wszechstronny rozwój młodego człowieka odpowiedzialni są rodzice, szkoła i on sam, przy czym role tych podmiotów zmieniają się w czasie, a akcent stopniowo przesuwa się od rodziców, poprzez szkołę, na samego ucznia. Ich porozumienie się i współdziałanie jest bardzo istotne i niezbędne.
3. Konieczne jest rozpoznanie oczekiwań i potrzeb wszystkich stron zaangażowanych w proces kształcenia i wychowania.
4. Niezbędne jest stworzenie uczniom realnych możliwości podejmowania rozmaitych rodzajów aktywności na terenie szkoły i w oparciu o nią. Dokonywanie właściwych wyborów jako konsekwencji odpowiedzialności za siebie i innych.
5. Niezbędne jest wyposażenie uczniów w wiedzę i umiejętności zapobiegające nałogom, używania środków odurzających i zachowaniom ryzykownym.
6. Konieczne jest minimalizowanie zjawiska przemocy i agresji wśród uczniów.
7. Ocenienie zachowania uczniów oraz ich postępów w nauce winno odnosić się do świadomie kształtowanej w szkole sylwetki absolwenta, odpowiednio – I i II etapu kształcenia oraz wspierać szkolny Plan pracy szkoły.

**Naszym celem jest:**

1. Zaoferowanie każdemu dziecku możliwości uczenia się, a więc:
2. oceniania i wykorzystania indywidualnego potencjału ucznia;
3. dostosowania wymagań programowych zróżnicowanych pod względem poziomu i tempa pracy odpowiednio do możliwości ucznia;
4. konstruowania indywidualnych programów wtedy, kiedy jest to konieczne;
5. korzystania z technologii informacyjnej i komunikacyjnej oraz innych pomocy;
6. ustalenia realistycznych i odpowiednich celów dla każdego ucznia;
7. wspierania rozwoju specjalistycznymi metodami nauczania, tam gdzie istnieje taka potrzeba;
8. udzielanie pomocy i wspieranie prawidłowego rozwoju emocjonalnego i społecznego ucznia.
9. Dążenie do przygotowania wszystkich uczniów do samodzielnego i niezależnego funkcjonowania w społeczeństwie poprzez:
10. zapewnienie każdemu uczniowi odpowiedniego dostępu do uczenia się;
11. zapewnienie szacunku każdemu, zarówno w relacji uczeń – uczeń, jak też pedagog/pracownik – uczeń;
12. przywiązywanie dużej wagi do wzmacniania poczucia własnej wartości oraz zapewnienie każdemu uczniowi poczucia rzeczywistych osiągnięć;
13. rozwijanie możliwości szkolenia się dla wszystkich nauczycieli i pracowników szkoły;
14. praca w zespole wraz ze specjalistami z innych dziedzin oraz z przedstawicielami organizacji, rodzicami i rodzinami uczniów na korzyść indywidualnego dziecka;
15. kształtowanie właściwych postaw wobec zdrowia fizycznego i psychicznego;
16. wspieranie rodziców w kształtowaniu właściwego systemu wychowawczego;
17. wykorzystywanie wszystkich zasobów i środków dostępnych zarówno w szkole, jak i w otoczeniu.
18. Jesteśmy szkołą przyjazną, bezpieczną i promującą zdrowy styl życia, która:
19. pielęgnuje i rozwija dziedzictwo kulturowe w regionie;
20. pamięta o przeszłości;
21. w której panuje klimat sprzyjający twórczej pracy uczniów i nauczycieli;
22. kształtuje ucznia szanującego innych, odpowiedzialnego i świadomie podejmującego decyzje w szybko zmieniającej się rzeczywistości;
23. w której uczeń chce i potrafi się uczyć.
24. Uwzględniamy potrzeby i możliwości uczniów, rozwijamy uzdolnienia i zainteresowania wychowanków.
25. W działaniach na rzecz wszechstronnego rozwoju dziecka, współpracujemy z rodziną, instytucjami i środowiskiem lokalnym.

**UCZNIOWIE OCZEKUJĄ OD SZKOŁY**

Sprawiedliwego systemu oceniania, wyrozumiałości nauczycieli, wysokich wymagań, ciekawego prowadzenie lekcji, miłej atmosfery, właściwego stosunku nauczycieli do uczniów, obniżenia oceny ze sprawowania w przypadku zachowania negatywnego i nagród za dobre zachowane, a do szkoły chodzić chcą głównie ze względu na przydatność w życiu uzyskanej w niej wiedzy.

**RODZICE OCZEKUJĄ OD SZKOŁY**

Rozwijania samodzielności, przedsiębiorczości i odpowiedzialności uczniów, kształtowania ich umiejętności skutecznego uczenia się, poczucia solidarności i chęci udzielania sobie wzajemnie pomocy. W ramach rozwijania kontaktów ze szkołą Rodzice preferują wywiadówki, wspólne imprezy z nauczycielami i uczniami, indywidualne spotkania z nauczycielami w szkole, pisemne opinie o postępach dziecka. Uważają też, że na terenie szkoły powinna istnieć i działać organizacja rodziców.

**NAUCZYCIELE CENIĄ SOBIE**

I chcą kształtować u swoich uczniów przede wszystkim następujące zespoły cech:

1. Odpowiedzialność (obowiązkowość, solidarność);
2. Samodzielność (zaradność, otwartość);
3. Uczciwość (prawość, prawdomówność);
4. Kulturę osobistą (takt, szacunek, życzliwość do innych);
5. Krytycyzm wobec siebie i innych (adekwatną samoocenę i ocenę innych).

Na kształtowaniu tych cech rada pedagogiczna chce oprzeć model sylwetki absolwenta etapu I i II oraz III etapu edukacyjnego.

**POSTAWA ABSOLWENTA I ETAPU KSZTAŁCENIA**

Absolwent jest:

1. Odpowiedzialny, obowiązkowy, solidny, co oznacza, że:
2. poznaje prawa i stara się podejmować obowiązki wynikające z roli ucznia w szkole i dziecka w rodzinie;
3. uczy się podejmowania odpowiedzialności za postępowanie własne i swój udział w pracach grupy;
4. stara się zrozumieć motywy zachowań rówieśników i hamować reagowanie na nie tylko emocjami;
5. dba o swój wygląd, higienę osobistą;
6. wie jak unikać zagrożeń;
7. chętnie włącza się w życie klasy i szkoły.
8. Samodzielny, zaradny, otwarty, co oznacza, że:
9. przejawia własną aktywność w podejmowaniu różnych zadań na terenie szkoły i domu rodzinnego;
10. często pyta starszych, starając się zaspokoić własną ciekawość;
11. stara się planować własne działania.
12. Uczciwy, prawy, prawdomówny, co oznacza, że:
13. poznaje normy zachowań obowiązujące w otoczeniu szkolnym i domowym, a zwłaszcza znaczenie szczerości i prawdomówności;
14. rozumie, że nie wolno realizować własnych potrzeb kosztem cudzych praw i interesów;
15. szanuje własność swoją i cudzą.
16. Kulturalny, taktowny, szanujący innych, co oznacza, że:
17. zna podstawowe zasady kulturalnego zachowania obowiązujące w życiu codziennym i stosuje je;
18. uczy się szacunku dla symboli narodowych i religijnych;
19. rozumie, że są one ważne dla bliskich mu grup ludzi;
20. uczy się szacunku dla ludzi, również odmiennych pod różnymi względami (np. niepełnosprawnymi) i stara się nie urazić ich swym zachowaniem;
21. nie używa słów obraźliwych i wulgarnych.
22. Krytyczny wobec siebie i innych, co oznacza, że:
23. umie rozpoznać sytuacje własnego niewłaściwego zachowania i skorygować je;
24. nie przechodzi obojętnie wobec cudzych niewłaściwych zachowań i stara się kulturalnie zwracać innym uwagę (np. w przypadku niszczenia mienia czy obiektów przyrody lub znęcania się nad zwierzętami) albo unikać takich kontaktów.

**POSTAWA ABSOLWENTA II ETAPU KSZTAŁCENIA**

Absolwent jest:

1. Odpowiedzialny, obowiązkowy, solidny, co oznacza, że:
2. zna swoje prawa w szkole i w domu i potrafi upomnieć się o ich przestrzeganie;
3. rozumie sens swoich szkolnych i domowych obowiązków i realizuje je;
4. czuje się odpowiedzialny za postępowanie własne i efekty pracy swojej grupy;
5. posiada własne zdanie o różnych sprawach i jest gotów prezentować je innym, respektując ich prawo do odmienności i w tym względzie, dba o swój wygląd i higienę osobistą;
6. zna zasady zdrowego trybu życia i stara się ich przestrzegać;
7. uczestniczy we wspólnych działaniach podejmowanych w klasie i w szkole.
8. Samodzielny, zaradny, otwarty, co oznacza, że:
9. zna różne źródła zaspokajania swych zainteresowań i korzysta z nich;
10. ma własne pomysły na rozwiązanie napotkanych problemów i wypróbowuje je w swych działaniach;
11. wykazuje znaczną konsekwencję w realizacji swych zamierzeń;
12. umie bronić swego zdania i nie ulega łatwo wpływom innych.
13. Uczciwy, prawy, prawdomówny, co oznacza, że:
14. stara się zasłużyć na zaufanie innych wybierając drogę zachowań szczerych i uczciwych;
15. umie przyznać się do zachowania nieuczciwego i gotów jest ponieść jego konsekwencje.
16. Kulturalny, taktowny, szanujący innych, co oznacza, że:
17. dobrze zna nawet złożone normy zachowania obowiązujące w jego środowisku szkolnym i domowym i stara się stosować do nich;
18. nie eksponuje swojej osoby i swego zdania w sposób rażący innych;
19. używa języka uprzejmego i oddającego uszanowanie dla innych;
20. potrafi właściwie zachować się w różnych sytuacjach pozaszkolnych i pozadomowych.
21. Krytyczny wobec siebie i innych, co oznacza, że:
22. potrafi zachowanie własne i innych odnieść do systemu wartości obowiązujących w społeczności lokalnej i kręgu cywilizacyjnym oraz dostrzec ewentualne rozbieżności;
23. z pewnym dystansem podchodzi do informacji płynących ze świata zewnętrznego, a zwłaszcza ze środków masowego przekazu i poddaje krytycznej analizie;
24. odróżnia fikcję od świata realnego w przekazach medialnych;
25. dba o własną godność i szanuje innych;
26. realnie ocenia własne możliwości i adekwatnie je wykorzystuje w życiu.

**III. ZASADY OGÓLNE**

Szkoła kształtuje postawy uczniów podczas zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych, uwzględniając kierunki rozwoju systemu oświaty, oczekiwania uczniów i ich rodziców, a także system wartości i możliwości działań rady pedagogicznej.

Podstawowym czynnikiem oddziaływania wychowawczego jest prawidłowa realizacja działań dydaktycznych i opiekuńczych szkoły, określonych w jej Statucie oraz w Wewnątrzszkolnych Zasadach Ocenienia. Stanowią one niezbędne elementy towarzyszące Programowi wychowawczo - profilaktycznemu.

Podstawowym elementem wychowawczych i profilaktycznych oddziaływań szkoły jest też przedstawiana uczniom oferta zajęć pozalekcyjnych, w której większość z nich powinna móc znaleźć dla siebie okazję rozwoju zainteresowań, wiedzy i umiejętności. Szkoła będzie zachęcać uczniów i ich rodziców do systematycznego korzystania z wybranych elementów tej oferty i korygować ją w zależności od zainteresowania określonymi rodzajami zajęć.

Niezbędnym składnikiem systemu wychowawczo - profilaktycznemu szkoły jest też systematyczne i w różnych formach prowadzone komunikowanie się uczniów i ich rodziców z nauczycielami i dyrekcją szkoły.

Wymiana opinii, przekazywanie sugestii, tłumaczenie sobie różnych uwarunkowań funkcjonowania szkoły i uczniów w szkole są niezbędnym elementem dla podejmowania współdziałania i współpracy w atmosferze wzajemnego zrozumienia i porozumienia. Bez rozwoju różnych form swobodnego przepływu odpowiednich informacji nie będzie na dłuższą metę możliwe efektywne wychowawcze współoddziaływanie szkoły i domu rodzinnego na postawy uczniów.

**ZASADY PRACY WYCHOWAWCY ZE SWYMI WYCHOWANKAMI**

Praca wychowawcy klasy koncentruje się wokół łączenia aktywności naukowej uczniów z ich aktywnością społeczną, tworzenia życzliwej atmosfery w szkole, kształtowania pouczenia autonomii ucznia i wdrażania go do samodzielnego formułowania wniosków i sądów oraz kształtowania szacunku dla norm obowiązujących w społeczności szkolnej.

1. Każdy wychowawca opracowuje na początku roku szkolnego własny plan pracy wychowawczo – profilaktycznej klasy, który uwzględnia specyfikę środowiska, z którego wywodzą się uczniowie, a także potrzeby i możliwości szkoły oraz środowiska lokalnego;
2. Nadzoruje funkcjonowanie klasy i jej wywiązanie się z zobowiązań wobec szkoły;
3. Rozwiązuje bieżące potrzeby naukowe i wychowawcze – w razie potrzeby nawiązuje kontakt z rodzicami uczniów, organizuje zebrania dla rodziców (w miarę potrzeby);
4. Stosuje procedury postępowania nauczycieli i innych pracowników szkoły w sytuacjach zagrożenia dzieci i młodzieży oraz w trudnych sytuacjach wychowawczych (załącznik Nr 1);
5. Prowadzi dokumentację klasy.

**DZIAŁANIA WYCHOWAWCZE RODZINY**

1. Rodzina zaspokaja podstawowe biologiczne i psychiczne potrzeby dziecka. Kształtuje zarazem nowe potrzeby poznawcze, emocjonalne i społeczne.
2. Rodzina przekazuje dzieciom określony system wartości i norm społecznych.
3. Rodzice i inni członkowie rodziny stanowią dla dziecka model osobisty i kształtują wzory zachowań w konkretnych sytuacjach życia osobistego.

**Szkoła oferuje rodzicom swych dzieci:**

Zgodnie z oczekiwaniami rodziców w szkole będą systematycznie prowadzone:

1. zajęcia z zakresu pedagogizacji rodziców (tematy w zależności od potrzeb);
2. lekcje otwarte dla rodziców;
3. ankiety, przeprowadzone podczas zebrań z rodzicami dającymi im możliwość anonimowego wypowiadania się na temat pracy szkoły oraz wskazywanie odpowiednich kierunków rozwoju.

**Zadania wychowawczo – profilaktyczne realizowane są w ramach:**

1. Zajęć z wychowawcą.
2. Lekcji przedmiotowych.
3. Zajęć pozalekcyjnych: klubów dyskusyjnych, zajęć świetlicowych, zajęć sportowych.
4. Wycieczek przedmiotowych i krajoznawczych.
5. Wystaw prac plastycznych, inscenizacji teatralnych przygotowywanych przez uczniów na terenie szkoły.
6. Wyjść do placówek kulturalnych – wyjazdy do teatru, muzeum, kina.
7. Indywidualnej pracy psychologiczno – pedagogicznej z uczniem.
8. Zajęć grupowych o charakterze psychologiczno – edukacyjnym i terapeutycznym.
9. Akcji charytatywnych, ekologicznych.
10. Zawodów i imprez sportowych.
11. Współpraca z zagranicznymi placówkami oświatowymi.
12. Stałego uaktualniania strony internetowej.
13. Spotkania uczniów z przedstawicielami policji i straży.
14. Współpracy z rodzicami, która obejmuje:
15. natychmiastowy kontakt w niepokojących sytuacjach wychowawczych (telefoniczny, listowny);
16. stały kontakt podczas zebrań, okresowych wywiadówek i konsultacji;
17. stały kontakt i współdziałanie z Radą Rodziców;
18. spotkania z pedagogiem szkolnym.

**IV. CELE PROGRAMU**

**Cel nadrzędny:** Wszechstronny rozwój ucznia mający na celu przygotowanie do samodzielnego i jak najbardziej niezależnego funkcjonowania w społeczeństwie.

**Cele szczegółowe:**

1. rozwijanie indywidualnych zainteresowań;
2. kształtowanie umiejętności pozwalających na włączenie się do grupy rówieśniczej i społecznej;
3. wzmacnianie umiejętności porozumiewania się, asertywności, radzenia sobie z trudnościami życiowymi, stresem, lękiem i niepokojami;
4. kształtowanie poczucia własnej wartości, sprawczości, godności i niezależności;
5. kształtowanie postaw patriotycznych, obywatelskich, społecznych, prorodzinnych i proekologicznych w toku edukacji szkolnej dzieci i młodzieży;
6. zapobieganie wszelkiej dyskryminacji oraz kształtowanie postaw społecznych (poszanowanie tradycji i kultury własnego narodu, poszanowanie dla innych kultur i tradycji);
7. kształtowanie umiejętności reagowania na pojawiające się zagrożenia;
8. ochrona uczniów przed podejmowaniem zachowań hamujących lub niszczących rozwój – zachowania ryzykowne;
9. wdrażanie do aktywnego uczestniczenia w życiu rodziny, klasy i szkoły;
10. planowanie kariery edukacyjno- zawodowej ucznia;
11. kształtowanie świadomości ekologicznej;
12. kształtowanie umiejętności pełnienia ról społecznych;
13. kształtowanie zaradności osobistej.

**V. STAŁE UROCZYSTOŚCI SZKOLNE**

1. Uroczyste rozpoczęcie roku szkolnego.
2. Wybory do Samorządu Uczniowskiego.
3. Dzień Edukacji Narodowej.
4. Uroczystość Odzyskania Niepodległości.
5. Zabawa andrzejkowa.
6. Wigilia szkolna, wigilie klasowe.
7. Rocznica Powstania Styczniowego.
8. Narodowy Dzień Żołnierzy Wyklętych.
9. Pierwszy Dzień Wiosny.
10. Rocznica Konstytucji 3 Maja.
11. Dzień Matki, Dzień Ojca – Święto Rodziny.
12. Dzień Dziecka.
13. Uroczyste zakończenie roku szkolnego.
14. Włączanie się w różnego rodzaju akcje społeczne wynikające z zaistniałej sytuacji w kraju lub na świecie.

**VI. POSTAWY WYCHOWAWCZE NAUCZYCIELI IUCZNIÓW**

**POSTAWA NAUCZYCIELI**

Nauczyciel obowiązany jest rzetelnie realizować zadania związane z powierzonym mu stanowiskiem oraz podstawowymi funkcjami szkoły; wspierać każdego ucznia w jego rozwoju oraz dążyć do pełni własnego rozwoju osobowego. Nauczyciel kształci i wychowuje młodzież w umiłowaniu Ojczyzny, w poszanowaniu konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, w atmosferze wolności sumienia i szacunku dla każdego człowieka bez względu na jego narodowość, rasę i światopogląd. (Karta Nauczyciela, Art. 6)

**Nauczyciele powinni odznaczać się profesjonalnością i troską w zakresie:**

1. działań ukierunkowanych na to, by każdy uczeń w zespole klasowym czuł się jego ważnym członkiem;
2. znajomością potrzeb rozwojowych i możliwości w zakresie niezależnego funkcjonowania (mobilność, sprawczość, komunikacja) oraz włączenia uczniów, a także zapewnienia poczucia bezpieczeństwa w szkole wszystkim dzieciom i młodzieży;
3. elastycznością i pomysłowością w swoich działaniach edukacyjno-wychowawczych.

**Priorytety naszego działania:**

1. Nauczanie relacji wzajemnego poszanowania.
2. Budowanie prawidłowych więzi uczuciowych.
3. Kształtowanie umiejętności prawidłowego komunikowania się w relacjach między rówieśnikami i względem osób dorosłych.
4. Rozwijanie jak największej samodzielności i odpowiedzialności za siebie i innych.
5. Przygotowanie do wykorzystania umiejętności i zdobytej wiedzy w dalszym samodoskonaleniu się.
6. Rozbudzanie i rozwijanie indywidualnych zdolności samodzielnego myślenia.
7. Rozwijanie świadomej troski o swoją higienę i zdrowie.
8. Kształtowanie umiejętności organizowania wolnego czasu poprzez rozwijanie własnych zainteresowań i samorealizację.

**Sposób realizacji wytyczonych celów:**

1. Przestrzeganie ustalonych zasad postępowania zgodnie ze Statutem Szkoły.
2. Krzewienie postawy samopomocy koleżeńskiej.
3. Kształcenie umiejętności skutecznego komunikowania się.
4. Wykonywanie zadań na rzecz klasy, szkoły środowiska lokalnego.
5. Organizowanie wspólnych wyjść i wycieczek.
6. Włączanie się i podejmowanie wspólnych inicjatyw kulturalno – rozrywkowych i edukacyjnych.
7. Wspieranie działalności samorządu.
8. Inspirowanie do stawiania przed sobą celów i wzbudzanie motywacji do ich wytrwałej realizacji.
9. Wspieranie w realizacji zainteresowań i form spędzania wolnego czasu.
10. Wspieranie w poszukiwaniu dalszych dróg edukacji.

**VII. PROGRAM WYCHOWAWCZO – PROFILAKTYCZNY – HARMONOGRAM DZIAŁAŃ**

1. **Budowanie pozytywnego obrazu szkoły.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Forma realizacji** | **Osoba odpowiedzialna** | **Ewaluacja** |
| Poznawanie historii szkoły i jej osiągnięć. | Zajęcia z wychowawcą, akademie i uroczystości szkolne. | Wychowawcy Nauczyciele | Rozmowa obserwacja |
| Włączenie uczniów i absolwentów w organizację uroczystości szkolnych. | Zajęcia z wychowawcą, zajęcia rozwijania zainteresowań i zajęcia świetlicowe. | Wychowawcy Nauczyciele | Analiza dokumentacji |
| Dbanie o wystrój szkoły. | Aktualizowanie gazetek ściennych, dekoracji na korytarzach szkolnych, dekoracji okazjonalnych. | Wyznaczeni nauczyciele | Obserwacja |
| Kształtowanie pozytywnego obrazu szkoły. | W środowisku profesjonalistów – współpraca o charakterze ogólnopolskim, praktyki dla studentów uczelni wyższych oraz prowadzenie zajęć otwartych dla nauczycieli. Reprezentowanie szkoły na zewnątrz przez przedstawicieli samorządu uczniowskiego oraz informacje na stronie internetowej. | Nauczyciel plastyki Wychowawcy Nauczyciele | Rozmowa  obserwacja |
| Mobilizowanie uczniów do budowania pozytywnego wizerunku klasy i szkoły. | Zajęcia z wychowawcą, uczestniczenie w zawodach i konkursach szkolnych oraz pozaszkolnych. | Wychowawcy  Nauczyciele  Pedagog | Rozmowa obserwacja |

1. **Wychowanie patriotyczne i obywatelskie.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Forma realizacji** | **Osoba odpowiedzialna** | **Ewaluacja** |
| |  | | --- | | Zapoznawanie uczniów z obrzędami i tradycjami rodzinnymi, narodowymi, lokalnymi i kulturowymi. | | Zajęcia z wychowawcą, apele i akademie w szkole. | Wychowawcy  Nauczyciele historii, j. polskiego i WOS | Rozmowa obserwacja |
| Wzbudzanie chęci do uczestnictwa w obchodach świąt państwowych. | Akademie, godziny z wychowawcą. | Wychowawcy  Nauczyciele | Rozmowa obserwacja |
| Kształtowanie szacunku dla symboli narodowych. | Zajęcia z wychowawcą, lekcje języka polskiego, historii, WOS-u. | Wychowawcy  Nauczyciele historii, j. polskiego i WOS | Rozmowa obserwacja |
| Poznanie sylwetki Patrona szkoły i troska o pamiątki po nim. | Apele i akademie szkolne, konkursy, zajęcia z wychowawcą | Nauczyciele  Wychowawcy  Zespół ds. Patrona | Obserwacja  konkurs wiedzy |
| Organizowanie wyjazdów edukacyjnych. | Wycieczki krajoznawcze, wyjazdy do kina, basen. | Nauczyciele  Wychowawcy | Rozmowa  obserwacja |
| Rozwijanie szacunku dla miejsc pamięci narodowej. | Zajęcia z wychowawcą, lekcje języka polskiego, historii, WOS-u, wycieczki do miejsc pamięci | Wychowawcy  Nauczyciele historii, j. polskiego i WOS | Rozmowa obserwacja |
| Kształtowanie postawy patriotyzmu. | Zajęcia z wychowawcą, lekcje języka polskiego, historii, WOS-u i funkcjonowania w środowisku | Nauczyciele  Wychowawcy | Rozmowa obserwacja |
| Udział w ogólnopolskich akcjach charytatywnych oraz Wielkiej Orkiestrze Świątecznej Pomocy. | Zajęcia świetlicowe, apele okolicznościowe, inne formy, które rekomenduje organizator akcji. | Opiekun Szkolnego Klubu Wolontariatu „Pogodni”  SU | Rozmowa obserwacja |
| Poznanie swoich praw obywatelskich. Lekcje historii, WOS, kluby dyskusyjne. | Lekcje historii, WOS, kluby dyskusyjne, funkcjonowanie w środowisku. | Nauczyciele  Wychowawcy | Dyskusja rozmowa obserwacja |
| Poznanie mechanizmów wyborów demokratycznych. | Lekcje historii, WOS-u, kluby dyskusyjne, wybory do samorządu szkolnego i klasowego, funkcjonowanie w środowisku. | Nauczyciele historii i WOS,  Opiekunowie SU Wychowawcy | Rozmowa obserwacja |

**3. Kształtowanie postaw samodzielności i niezależności ucznia.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Forma realizacji** | **Osoba odpowiedzialna** | **Ewaluacja** |
| Kształtowanie umiejętności samodzielnego myślenia i wyrażania własnych opinii w sposób akceptowany społecznie. | Zajęcia z wychowawcą, dyskusje, zajęcia świetlicowe, funkcjonowanie w środowisku. | Wychowawcy  Nauczyciele  Pedagog szkolny | Obserwacja |
| Dążenie do jak największej samodzielności uczniów w lokomocji i czynnościach dnia codziennego. | Tematyczne zajęcia lekcyjne, zajęcia funkcjonowania w środowisku, wycieczki klasowe. | Wychowawcy | Obserwacja |
| Kształtowanie poczucia własnej sprawności i konsekwentnego wykorzystywania własnych umiejętności ruchowych. | Wyjścia pozaszkolne, funkcjonowanie w środowisku. | Wychowawcy  Nauczyciele | Obserwacja |
| Kształtowanie postawy szacunku wobec siebie i innych osób:   * kształtowanie umiejętności kulturalnego zwracania się o pomoc, * zapobieganie postawie roszczeniowej (prawidłowa reakcja w sytuacjach konfliktowych), * szacunek do innych. | Rozmowy indywidualne, dyskusje, pogadanki, funkcjonowanie w środowisku, zajęcia z wychowawcą. | Wychowawcy Nauczyciele  Pedagog | Obserwacja |
| Pogłębianie wiedzy o samym sobie:   * uświadamianie własnych dążeń, poczucia własnej wartości, * umiejętność samooceny * uświadomienie własnych możliwości i ograniczeń, * rozwijanie odpowiedzialności za siebie. | Zajęcia z wychowawcą, zajęcia funkcjonowania w środowisku, zajęcia z psychologiem, zajęcia dydaktyczne i świetlicowe. | Wychowawcy  Nauczyciele  Pedagog | Rozmowa i obserwacja |
| Zwiększenie samodzielności myślenia i działania.   * aranżowanie działań wychowawczych i dydaktycznych pozwalających kreować sprawczość. | Zajęcia lekcyjne, wyjazdy na zielone szkoły, zajęcia indywidualne, wycieczki klasowe.  Zajęcia świetlicowe, zajęcia z wychowawcą, zajęcia z pedagogiem, zajęcia indywidualnej i grupowej komunikacji, lekcje języka polskiego, zajęcia specjalistyczne. | Wychowawcy  Nauczyciele  Pedagog szkolny | Obserwacja rozmowa |
| Doskonalenie umiejętności komunikacyjnych werbalnych i niewerbalnych. | Zajęcia świetlicowe, zajęcia z wychowawcą, zajęcia z pedagogiem, zajęcia indywidualnej i grupowej komunikacji, lekcje języka polskiego. | Wychowawcy  Pedagog szkolny | Rozmowa  obserwacja |
| Propagowanie kultury słowa wśród uczniów. | Zajęcia z wychowawcą, zajęcia z pedagogiem szkolnym | Wychowawcy  Nauczyciele | Rozmowa, obserwacja |
| Kształtowanie postawy asertywności | Zajęcia świetlicowe, zajęcia z wychowawcą, zajęcia z pedagogiem szkolnym, omawianie ocen. | Wychowawcy  Pedagog szkolny | Rozmowa obserwacja |
| Wpajanie zasad odpowiedzialnego traktowania obowiązków szkolnych. | Zajęcia świetlicowe, zajęcia z wychowawcą, zajęcia z pedagogiem szkolnym, omawianie ocen. | Wychowawcy  Nauczyciele | Rozmowa obserwacja |
| Kształtowanie wśród uczniów postawy tolerancji:   * przyczyny i przejawy nietolerancji, * tolerowanie odmienności i inności, * rozwijanie empatii, * wyzwalanie gotowości do niesienia pomocy. | Zajęcia z wychowawcą, zajęcia z pedagogiem, lekcje języka polskiego i WOS. | Wychowawcy  Nauczyciele WOS i języka polskiego  Pedagog szkolny | Rozmowa obserwacja |
| Kształtowanie pozytywnej atmosfery w klasie, adaptacja i integracja uczniów w zespołach klasowych.   * kształtowanie postawy koleżeństwa, * kształtowanie umiejętności komunikowania się, * zaspakajanie potrzeb współdziałania, * rozbudzanie otwartości na drugiego człowieka, * uświadomienie sobie konieczności własnego wkładu w rozwój i integrację klasy, * pogłębianie wiedzy o swojej klasie i poczucia współodpowiedzialności, * kształtowanie poczucia odpowiedzialności za własne słowa i czyny. | Wycieczki, zajęcia z wychowawcą, zajęcia z pedagogiem, wzajemna pomoc na zajęciach, przerwach, w szatni itp. | Wychowawcy  Pedagog szkolny | Obserwacja rozmowa |
| Uświadomienie roli rodziny:   * uświadomienie wpływu rodziny na nasze życie, * pielęgnowanie pozytywnych relacji w rodzinie, * kształtowanie szacunku do rodziny. | Zajęcia z wychowawcą, rozmowy indywidualne, zajęcia świetlicowe, zajęcia pedagogiem. | Wychowawcy  Pedagog szkolny  Nauczyciele | Obserwacja |
| Kształtowanie umiejętności obrony własnych poglądów i uznawanych przez siebie wartości. | Zajęcia z wychowawcą, rozmowy indywidualne, zajęcia świetlicowe, zajęcia z pedagogiem. | Wychowawcy  Pedagog szkolny | Rozmowa obserwacja |
| Kształtowanie umiejętności korzystania ze środków przekazu informacji:   * segregacji informacji oraz ich krytycznej oceny, * kształtowanie umiejętności dbania o własne bezpieczeństwo w kontakcie z mediami (Internet, TV, prasa, radio, itp.). | WOS, informatyka, zajęcia z pedagogiem. | Nauczyciele  Pedagog szkolny  Wychowawcy | Rozmowa |
| Rozwijanie umiejętności reagowania na zagrożenia:  - zapoznawanie uczniów z sygnałami alarmowymi oraz oznakowaniem BHP, - zapoznanie uczniów z procedurami reagowania w konkretnych sytuacjach zagrożenia;  - organizowanie ewakuacji w ramach próbnego alarmu,  - zapoznawanie uczniów z zasadami postępowania w sytuacjach zagrożenia. | Zajęcia z wychowawcą, zajęcia dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy na poszczególnych zajęciach i w salach lekcyjnych, zajęcia świetlicowe, zajęcia z pedagogiem. | Wychowawcy  Nauczyciele  Pedagog szkolny  Zespół ds. bezpieczeństwa. | Rozmowa obserwacja |
| Integracja ze środowiskiem – włączenie społeczne oraz kształtowanie umiejętności korzystania z dóbr kultury. | Wyjazdy poza teren szkoły do: kin, teatrów, galerii, centrów handlowych itp. | Wychowawcy  Nauczyciele | Rozmowa obserwacja |

**4. Dbałość o zdrowie psychiczne i fizyczne.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Forma realizacji** | **Osoba odpowiedzialna** | **Ewaluacja** |
| |  | | --- | | Stwarzanie warunków do maksymalnego wykorzystania zajęć wychowania fizycznego. | | Zajęcia wychowania fizycznego. | Nauczyciel wychowania fizycznego | Obserwacja |
| Dbanie o zajmowanie przez uczniów właściwej postawy i pozycji ciała w trakcie zajęć lekcyjnych i poza nimi | Wszystkie zajęcia, przerwy między zajęciami, uroczystości i apele szkolne, wyjścia poza teren szkoły. | Wszyscy pracownicy szkoły | Obserwacja |
| Zaangażowanie w przygotowania i udział w zawodach sportowych. | Treningi sportowe. | Nauczyciel wychowania fizycznego | rozmowy z uczniami obserwacja |
| Poznanie zasad zdrowego trybu życia:   * spędzania wolnego czasu, * higieny układu nerwowego. | Zajęcia z pedagogiem szkolnym, zajęcia z wychowawcą, lekcje biologii. | Pedagog szkolny  Wychowawcy  Nauczyciele  Nauczyciel biologii  i przyrody | Sprawdziany osiągnięć szkolnych uczniów rozmowy  z uczniami obserwacja |
| Estetyka spożywania posiłków. Dbałość o prawidłową pozycję i sposób spożywania posiłków. | Biologia, technika, godziny z wychowawcą, stołówka szkolna | Wychowawcy  Nauczyciel techniki | Obserwacja rozmowy z uczniami |
| Kształtowanie nawyków higieny osobistej i dbałości o zdrowie:   * higiena całego ciała, * mycie rąk przed posiłkami i po korzystaniu z toalety, * dostosowanie ubioru do warunków atmosferycznych, okoliczności. | Spotkanie z pielęgniarką, pogadanki | Wychowawcy  Nauczyciele  Nauczyciel biologii | Pogadanki obserwacja |
| Zapewnienie bezpieczeństwa uczniów w czasie pobytu w szkole, w trakcie wyjść poza jej teren oraz na wycieczkach. Ochrona mienia społecznego. | Dyżury nauczycieli na przerwach, kursy pomocy przedmedycznej, przypomnienie procedur postępowania w sytuacjach kryzysowych. Współtworzenie z uczniami regulaminów obowiązujących na terenie szkoły. | Dyrektor  Wychowawcy  Nauczyciele | Kontrola dokumentacji |
| Utrwalanie zasad bezpieczeństwa w szkole i poza nią (regulaminy BHP dla poszczególnych zajęć, korzystanie z telefonów alarmowych, zachowanie w czasie ewakuacji). | Zajęcia dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy na poszczególnych zajęciach i w salach lekcyjnych, zajęcia z wychowawcą, próbna ewakuacja. | Dyrektor  Wychowawcy  Nauczyciele | Próbna ewakuacja budynku.  (raz na 5 lat) |
| Diagnozowanie podstawowych zagrożeń w szkole. | Rozmowy indywidualne z pedagogiem szkolnym, wychowawcami, nauczycielami i rodzicami, obserwacja młodzieży. | Pedagog szkolny  Wychowawcy  Nauczyciele | Obserwacja rozmowy |
| Poznanie i uświadomienie zagrożeń wieku dojrzewania /nikotynizm, alkoholizm, narkomania, sekty/. | Uświadomienie dzieciom i rodzicom ryzyka wiążącego się z utratą zdrowia. | Pedagog szkolny  Wychowawcy  Nauczyciele | Rozmowy  obserwacja |
| Poznanie i uświadomienie zagrożeń wynikających z pandemii koronawirusa COVID-19 | Uświadomienie dzieciom i rodzicom ryzyka wiążącego się z utratą zdrowia w czasie pandemii. Przestrzeganie „Procedur zapewnienia bezpieczeństwa w Szkole Podstawowej im. św. Stanisława Kostki w Jazgarce w związku z wystąpieniem epidemii COVID-19” | Pedagog szkolny  Wychowawcy  Nauczyciele | Rozmowy |
| Czym są „dopalacze”? | Uświadomienie dzieciom i rodzicom ryzyka wiążącego się z utratą zdrowia w tym także z intensywnym uzależnieniem.  Spotkania informacyjne z rodzicami, dziećmi.  Konkursy szkolne na temat „Dopalacze...” | Pedagog szkolny  Wychowawcy | Rozmowy obserwacja |
| Wpływ dopalaczy na zdrowie psychiczne i fizyczne dziecka. | Zwrócenie uwagi na powikłania zdrowotne po zażyciu „dopalaczy”.  Prowadzenie profilaktyki informacyjnej rodziców oraz uczniów poprzez rozmowy, spotkania ze specjalistami celem zmniejszenia nacisku i manipulacji ze strony grupy biorącej „dopalacze”. | Pedagog szkolny  Dyrektor | Dyskusja |
| Ryzyko związane z używaniem „dopalaczy”, wpływ grupy uzależnionej na jednostkę. | Zwrócenie uwagi rodziców i uczniów, iż „dopalacze” to substancje wprowadzające w świat narkotyków.  Uświadomienie rodziców, iż młode osoby są szczególnie podatne na wszelkie szkody zdrowotne po zażyciu „dopalaczy”.  Budować dobre relacje i wspierać dziecko, bo to jedno z ważniejszych narzędzi w wychowaniu.  Współpraca z instytucjami zewnętrznymi wpływająca na poprawę wiedzy na temat „dopalaczy”.  Udostępnianie broszur informacyjnych o konsekwencjach i zagrożeniach związanych z ich używaniem. | Dyrektor  Pedagog szkolny  nauczyciele  wychowawcy | Pogadanki  obserwacje |
| Działania skierowane do nauczycieli | Bieżąca aktualizacja wiedzy z zakresu prawa oświatowego.  Psychoedukacja i udzielanie wsparcia w sytuacjach kryzysowych i konfliktowych. | Dyrektor  Nauczyciele  Opiekunowie stażu  Zespół ds. pomocy  psych.-pedag | Analiza dokumentacji rozmowa obserwacja |
| Organizowanie ćwiczeń rekreacyjnych, konkursów sprawnościowych, wycieczek, zawodów sportowych, zielonych szkół, imprez o charakterze sportowym. | Konkursy, wycieczki. | Nauczyciele  Wychowawcy | Analiza dokumentacji rozmowa obserwacja |
| Kształtowanie umiejętności wyrażania emocji pozytywnych i negatywnych w sposób akceptowany społecznie oraz postępowania w sytuacji zagrożenia agresją. | Pogadanki na temat zapobiegania agresji słownej.  Zajęcia integrujące zespół klasowy, np. „Szanujemy się i jesteśmy dobrym zespołem klasowym”.  Zajęcia wychowawcze na temat szacunku i tolerancji wobec osób z niepełnosprawnością lub przewlekle chorych.  Zajęcia dotyczące umiejętności rozpoznawania i poszanowania uczuć swoich i innych, szacunku do innych kultur.  Zajęcia dotyczące umiejętności wyrażania własnych poglądów i opinii „Asertywność –sztuka bycia sobą”.  Zajęcia :„Jak radzić sobie ze złością”, „Jak radzić sobie ze stresem”.  Wprowadzenie elementów mediacji rówieśniczych przy rozwiązywaniu problemów w szkole. | Pedagog szkolny  Wychowawcy  Nauczyciele | Obserwacja rozmowy indywidualne dyskusja |
| Kształtowanie zachowań akceptowalnych społecznie związanych z rozładowywaniem napięcia seksualnego i dbania o nienaruszalność osobistą. | Zajęcia z wychowawcą, zajęcia pedagogiem szkolnym. | Pedagog szkolny  Wychowawcy  Nauczyciele | Obserwacja rozmowy indywidualne dyskusja |
| Dostarczenie uczniom odpowiedniej do poziomu rozwoju wiedzy dotyczącej zagrożeń związanych z Internetem i urządzeń elektronicznych (telefonów komórkowych, tabletów, itp.) oraz działaniem sekt. | Zajęcia dotyczące mechanizmów działania sekt: „Co i dlaczego powinniśmy wiedzieć o sektach?”  Zajęcia dotyczące umiejętnego korzystania z telewizji, komputera, Internetu i telefonów komórkowych;  Zajęcia dostarczające wiedzę dotyczącą cyberprzemocy i psychomanipulacji. | Wychowawcy  Pedagog szkolny  Wychowawcy  Wychowawca  Pedagog szkolny |  |
| Rozwijanie u uczniów umiejętności dbania o własne bezpieczeństwo i zdrowie. Kształtowanie umiejętności unikania negatywnych wpływów środowiska. | Pogadanki w zespołach klasowych z wychowawcami klas dotyczące bezpiecznych zachowań w różnych sytuacjach szkolnych;  Spotkania z policjantem, dotyczące zasad dbania o bezpieczeństwo w drodze do i ze szkoły z uwzględnieniem kontaktów z nieznajomymi.  Zajęcia w klasach, dotyczące efektywnego radzenia sobie w sytuacji doznawania przemocy;  Systematyczna kontrola frekwencji uczniów. Procedura zapobiegania wagarom. | Wychowawcy  Zespół ds. bezpieczeństwa  Wychowawcy  Pedagog szkolny  Wychowawcy  Pedagog szkolny |  |

**5. Przygotowanie do właściwego wyboru dalszej drogi edukacyjnej.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Forma realizacji** | **Osoba odpowiedzialna** | **Ewaluacja** |
| Pomoc uczniom w określeniu swoich mocnych stron, zainteresowań oraz predyspozycji. | Zajęcia z wychowawcą, zajęcia z pedagogiem – pogadanki, rozmowy kierowane. | Pedagog szkolny  Wychowawcy Nauczyciele | Rozmowy obserwacja |
| Przygotowanie uczniów klas VII, VIII szkoły podstawowej do dokonania wyboru dalszego kierunku i poziomu kształcenia. | Rozmowy indywidualne, spotkania z przedsta - wicielami szkół ponadpodstawowych, zajęcia z wychowawcą. | Wychowawca  Pedagog szkolny | Rozmowy  wywiad z rodzicami obserwacja |
| Pomoc uczniom w pogłębianiu wiedzy na temat możliwości dalszej edukacji, formach spędzania wolnego czasu, formach aktywności społecznej, perspektywach życiowych. | Zajęcia z pedagogiem szkolnym, zajęcia świetlicowe, zajęcia z wychowawcą, wyjazdy do szkół ponadpodstawowych. Organizowanie spotkań z nauczycielami innych placówek. | Pedagog szkolny  Wychowawcy | Rozmowa |
| Egzamin kończący naukę w szkole podstawowej jako decydujący czynnik ubiegania się o przyjęcie do szkół ponadpodstawowych. | Zajęcia z wychowawcą i rozmowy indywidualne z uczniami i rodzicami. | Wychowawca  Pedagog szkolny | Rozmowa, analiza wyników egzaminu |

**6. Współpraca z rodzicami uczniów.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Forma realizacji** | **Osoba odpowiedzialna** | **Ewaluacja** |
| Zapoznawanie rodziców z dokumentami szkoły (WZO, Statut szkoły, Program wychowawczo - profilaktyczny). | Zebrania z rodzicami. | Wychowawcy  Pedagog szkolny | Obserwacja  wywiad |
| Podejmowanie współpracy z rodzicami w działaniach wychowawczych. | Rozmowy indywidualne. Przeprowadzenie wywiadu z rodzicem ucznia dot. historii życia dziecka, problemów wychowawczych i sytuacji wychowawczej. | Wychowawcy  Pedagog szkolny  Rada Rodziców | Rozmowy  wywiad z rodzicami  obserwacja |
| Zachęcanie rodziców do aktywnego udziału w życiu szkoły. | Spotkania z rodzicami , współorganizowanie imprez szkolnych, wyjazdów. Promowanie szkoły w środowisku lokalnym, pozyskiwanie przyjaciół i sponsorów szkoły. Współpraca z Radą Rodziców, rozmowy indywidualne. | Wychowawcy  Pedagog szkolny  nauczyciele | Rozmowa  obserwacja |
| Informowanie o osiągnięciach i problemach uczniów (wyniki i postępy w nauce, zachowanie, osiągnięcia sportowe). | Spotkania z rodzicami , współorganizowanie imprez szkolnych, wyjazdów. Promowanie szkoły w środowisku lokalnym, pozyskiwanie przyjaciół i sponsorów szkoły. Współpraca z Radą Rodziców, rozmowy indywidualne. | Wychowawcy  Pedagog szkolny  nauczyciele | Rozmowa  obserwacja |
| Wspieranie rodziców w rozwiązywaniu problemów związanych z różnego rodzaju formami pomocy np.: stypendiami. | Rozmowy indywidualne, współpraca z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną, pomoc w kontaktach z instytucjami działającymi na rzecz dziecka. | Pedagog szkolny  Wychowawca | Obserwacja  analiza dokumentacji |
| Badanie opinii rodziców odnośnie skuteczności realizowanych zadań edukacyjnych i wychowawczych. | Spotkania z rodzicami. Rozmowy indywidualne. | Wychowawcy  Pedagog szkolny  nauczyciele | Ankieta |
| Wskazywanie dalszych możliwości kształcenia, pomoc w rozpoznawaniu i wyborze dalszej oferty edukacyjnej | Rozmowy indywidualne, zebrania z rodzicami, zajęcia dla młodzieży, organizowanie wizyt w placówkach kształcenia ponadpodstawowego dla uczniów i rodziców. | Pedagog szkolny  Wychowawca | Obserwacja, analiza dokumentów rozmowy z rodzicami i uczniami |

**EWALUACJA**

Ocenie poddawane są następujące elementy:

1. realizacja programu wychowawczo –profilaktycznego;
2. realizacja zaleceń zawartych w opiniach Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej;
3. realizacja tematyki profilaktyki zawartych w Planach pracy wychowawczo – profilaktycznej klas;
4. pedagogizacja rodziców na spotkaniach z wychowawcami klas;
5. diagnozowanie i monitorowanie przyczyn zachowań ryzykownych;
6. diagnoza i monitorowanie więzi z rodzicami, opieki dorosłych, zainteresowania nauką i własnym rozwojem, aktywności, ciekawości poznawczej, praktyk religijnych, zakorzenienia w tradycji społeczności szkolnej i szacunku dla jej norm.

Oceny efektów realizacji Programu Wychowawczo - profilaktycznego, obok bieżącego monitorowania, dokonuje się w trakcie posiedzeń Rady Pedagogicznej – podsumowujących pracę na koniec roku szkolnego.

Podstawą do formułowania ocen będą narzędzia opracowane przez zespoły diagnozujące daną dziedzinę życia szkoły: sprawozdania, analizy, dane statystyczne, obserwacje, zapisy w dokumentacji, badania ankietowe, opinie, wnioski, programy, scenariusze, wykresy.

**Załącznikami do Programu wychowawczo – profilaktycznego są: Plany pracy wychowawczo – profilaktycznej klasy wraz z harmonogramem działań wychowawczych oraz Procedury postępowania nauczycieli i innych pracowników szkoły w sytuacjach zagrożenia dzieci i młodzieży (załącznik Nr 1).**

***Program wychowawczo - profilaktyczny uchwalony***

***przez Radę Pedagogiczną w dniu 11.09.2020r.***

*Załącznik Nr 1*

**PROCEDURY POTĘPOWANIA NAUCZYCIELI I INNYCH PRACOWNIKÓW SZKOŁY W SYTUACJACH ZAGROŻENIA DZIECI I MŁODZIEŻY**

1. **Procedura postępowania wobec ucznia przejawiającego zachowania agresywne.**
2. Nauczyciel – świadek agresywnego zachowania przerywa zdecydowanie i stanowczo negatywne zachowanie sprawcy wobec ofiary. W razie potrzeby prosi o pomoc innego nauczyciela.
3. Powiadamia wychowawcę klasy lub w razie jego nieobecności, psychologa szkolnego o zdarzeniu.
4. Nauczyciel lub psycholog przeprowadza rozmowę z uczniami, w obecności świadków zdarzenia, mającą na celu wyjaśnienie sytuacji, uświadomienie sprawcy nieodpowiedniego zachowania i poinformowanie go o konsekwencjach w postaci kary zgodnej ze Statutem szkoły.
5. Nauczyciel lub psycholog sporządza notatkę (w zeszycie uwag, w dokumentacji psychologa) zawierającą opis zdarzenia, dane sprawcy i ofiary oraz innych osób uczestniczących w zdarzeniu.
6. Wychowawca lub psycholog informuje rodziców (prawnych opiekunów) sprawcy i ofiary o zajściu i formach podjętej interwencji (wpis do zeszytu uwag, telefon do rodziców).
7. Rodzice potwierdzają podpisem zawiadomienia i informacje o agresywnym zachowaniu ucznia w zeszycie uwag i spostrzeżeń.
8. W przypadku powtarzania się zachowań agresywnych ucznia wychowawca informuje o tym psychologa szkolnego i dyrektora szkoły.
9. Psycholog podejmuje rozmowę z rodzicami i uczniem informując o ewentualnych skutkach braku zmiany zachowania (sporządza odpowiedni zapis w dokumentacji).
10. Wychowawca, uczeń i rodzice ucznia ustalają i podpisują kontrakt zawierający plan działań mających na celu poprawę zachowania ucznia (załącznik Nr 1, 2).
11. W przypadku utrzymywania się nieprawidłowych relacji z rówieśnikami psycholog sugeruje rodzicom przebadanie ucznia w Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w celu ustalenia przyczyn agresywnego zachowania.
12. Po dostarczeniu przez rodziców opinii z Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej wychowawca i nauczyciele pracują z uczniem zgodnie z zaleceniami.
13. W przypadku rażących zaniedbań rodziców lub ich niewydolności wychowawczej psycholog szkolny w porozumieniu z wychowawcą i dyrektorem szkoły kieruje sprawę na policję lub do sądu rodzinnego.
14. W przypadku szczególnie drastycznych zachowań agresywnych, zagrażających demoralizacją uczniów, stwarzających zagrożenie dla zdrowia lub życia, dyrektor szkoły w porozumieniu z psychologiem szkolnym natychmiast powiadamia policję z pominięciem wyżej omówionej procedury. O fakcie tym informuje rodziców ucznia.
15. **Procedura postępowania wobec ucznia mającego trudności w nauce.**
16. Nauczyciele i wychowawca analizują postępy uczniów w nauce.
17. W przypadku uczniów z problemami w nauce wyjaśniają ich przyczyny:
18. rozmowa z uczniem;
19. rozmowa z rodzicami (prawnymi opiekunami).
20. Adekwatnie do rozpoznanych przyczyn organizowanie pomocy uczniom w celu przezwyciężenia trudności:
21. dostosowanie form, metod pracy i wymagań do zaleceń opinii lub orzeczenia Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej dostarczonego przez rodzica;
22. skierowanie ucznia na zajęcia wyrównawcze;
23. skierowanie na zajęcia korekcyjno – kompensacyjne;
24. prowadzenie dodatkowych (poza zajęciami wyrównawczymi) zajęć indywidualnych z uczniem w celu eliminowania braków edukacyjnych, organizowanie samopomocy koleżeńskiej;
25. ścisła współpraca z rodzicami (forma telegramu, zeszyt kontroli postępów w nauce itp.), wspólne ustalenie metod pracy z dzieckiem i przekazywanie wskazówek rodzicowi do pracy w domu.
26. Dalsza obserwacja dziecka i jego postępów w nauce.
27. **Procedura postępowania w sytuacji dziecka zaniedbanego.**
28. Nauczyciel na podstawie obserwacji, wywiadu analizuje sytuację ucznia.
29. Po ustaleniu rzeczywistego problemu dziecka powiadamia wychowawcę, psychologa i dyrektora szkoły o swoich spostrzeżeniach.
30. Psycholog sporządza notatkę o sytuacji dziecka i przeprowadza rozmowę z rodzicami w celu ustalenia zasad postępowania z dzieckiem i poprawy sytuacji oraz uzyskania ewentualnej pomocy wychowawczej lub materialnej.
31. W przypadku trudnej sytuacji materialnej psycholog przygotowuje wniosek do OPS, Rady Rodziców z prośbą o udzielenie dziecku pomocy.
32. W przypadku niedożywienia pedagog zgłasza wniosek do OPS, Rady Rodziców o objęcie ucznia dożywianiem.
33. W przypadku zaniedbania rodziców w sferze nie wypełniania obowiązku szkolnego, stwierdzonej przemocy, demoralizacji lub niewydolności wychowawczej, Dyrektor po konsultacji z psychologiem kieruje sprawę na policję lub do Sądu Rodzinnego.
34. **Procedura postępowania w przypadku ucznia uniemożliwiającego prowadzenie lekcji (wulgaryzmy, głośne rozmowy, brak reakcji na uwagi i polecenia nauczycieli).**
35. Nauczyciel podejmuje działania wychowawcze zmierzające do eliminacji trudności i rozwiązania problemu.
36. Wpisanie uwagi odnośnie zachowania ucznia do zeszytu spostrzeżeń i uwag.
37. Powiadomienie wychowawcy klasy o zachowaniu ucznia.
38. Wychowawca informuje rodzica o istniejących trudnościach i zapoznaje go ze swoim planem działań, jednocześnie zobowiązuje rodzica do rzetelnej współpracy.
39. Wychowawca opracowuje zadania w celu przezwyciężenia trudności ucznia wraz z pisemnym zobowiązaniem dla rodzica.
40. W przypadku braku reakcji na interwencję wychowawcy, powiadomienie psychologa szkolnego i dyrektora.
41. Zastosowanie wobec ucznia konsekwencji zgodnych ze Statutem Szkoły.
42. Na najbliższej Radzie Pedagogicznej wychowawca szczegółowo zapoznaje członków Rady o zaistniałym problemie i przedstawia podjęte działania.
43. **Procedura postępowania w przypadku kradzieży w szkole.**
44. Uczeń ma obowiązek zawiadomić prowadzącego zajęcia o kradzieży natychmiast po stwierdzeniu tego faktu (jeśli kradzież nastąpiła na przerwie - wychowawcę lub psychologa szkolnego).
45. Prowadzący przerywa zajęcia, ustala okoliczności zdarzenia i przeprowadza akcję „Szukam”:
46. przeprowadzenie przeszukania (nauczyciel prosi aby uczniowie opróżnili tornistry i zawartość kieszeni),
47. przeprowadzenie rozmowy wychowawcy z grupą (poinformowanie o możliwych konsekwencjach czynu).
48. W przypadku znalezienia rzeczy:
49. nauczyciel powiadamia psychologa szkolnego oraz dyrektora szkoły;
50. pedagog spisuje protokół z przebiegu zdarzenia i powiadamia wychowawcę oraz rodziców poszkodowanego.
51. W przypadku ustalenia sprawcy kradzieży następuje:
52. rozmowa wychowawcy, psychologa ze sprawcą kradzieży,
53. powiadomienie rodziców ( opiekunów prawnych) sprawcy i rozmowa z nimi,
54. zadośćuczynienie pokrzywdzonemu (zwrot przedmiotów, przeprosiny),
55. udzielenie kary zgodnie z systemem kar określonych w statucie.
56. W przypadku powtórzenia się kradzieży dokonanej przez tego samego ucznia psycholog wzywa policję i powiadamia sąd rodzinny.
57. W przypadku nie znalezienia skradzionej rzeczy i trudności z ustaleniem sprawcy:
58. nauczyciel powiadamia psychologa szkolnego oraz dyrektora szkoły,
59. psycholog spisuje protokół z przebiegu zdarzenia i powiadamia rodziców poszkodowanego,
60. jeżeli wartość skradzionej rzeczy przekracza kwotę 250zł psycholog lub dyrektor informuje poszkodowanego o jego prawach.
61. W przypadku dokonania kradzieży poza terenem szkoły następuje:
62. rozmowa wychowawcy, psychologa ze sprawcą kradzieży,
63. wychowawca lub psycholog w porozumieniu z wychowawcą powiadamia o zdarzeniu

rodziców (wezwanie do szkoły),

1. udzielenie kary zgodnie z systemem kar określonych w statucie szkoły (np. nagana

wychowawcy w obecności psychologa),

1. zdarzeniu policję informuje osoba poszkodowana.
2. **Procedura postępowania w przypadku niszczenia mienia szkolnego i prywatnego na terenie szkoły.**

1. W sytuacji dostrzeżenia niszczenia mienia szkolnego lub prywatnego na terenie placówki, każdy uczeń zobowiązany jest poinformować o tym wychowawcę, nauczyciela dyżurującego lub innego pracownika szkoły.

2. Uczeń, który zniszczył, uszkodził mienie szkolne lub prywatne, bez względu na okoliczności, zobowiązany jest zgłosić ten fakt wychowawcy, nauczycielowi dyżurującemu lub innemu pracownikowi szkoły.

3. Uczeń będący świadkiem niszczenia mienia szkolnego jak i prywatnego, jest zobowiązany zgłosić ten fakt wychowawcy, nauczycielowi dyżurującemu lub innemu pracownikowi szkoły.

4. Uczeń, którego mienie prywatne zostało zniszczone na terenie szkoły, jest zobowiązany zgłosić szkodę wychowawcy lub innemu pracownikowi szkoły.

5. Nauczyciel lub pracownik szkoły, któremu zgłoszono fakt niszczenia (zniszczenia) mienia szkolnego lub prywatnego, podejmuje następujące działania:

1. powiadamia wychowawcę ucznia (jeżeli nim nie jest),
2. powiadamia pedagoga szkolnego,
3. powiadamia dyrektora szkoły,
4. informuje pracownika szkoły (jeżeli zostało zniszczone mienie szkolne),
5. informuje rodziców lub prawnych opiekunów ucznia o wyrządzonej szkodzie.

6. Wychowawca przeprowadza rozmowę z uczniem na temat zaistniałej sytuacji, może też skierować ucznia do pedagoga szkolnego.

7. Psycholog w porozumieniu z dyrektorem i wychowawcą podejmują decyzję o sposobie zadośćuczynienia lub ukarania sprawcy.

8. Psycholog szkolny, w porozumieniu z wychowawcą, powiadamia rodziców o konsekwencjach czynu ucznia i rodzaju zastosowanej kary.

9. Wychowawca ustala z uczniem i rodzicami sposób i termin naprawienia wyrządzonych szkód lub uiszczenia opłaty za ich naprawę:

1. Rodzice i uczeń zobowiązują się do podjęcia pracy nad eliminacją podobnych szkodliwych zachowań.
2. W przypadku konieczności pokrycia kosztów lub naprawy zniszczonego mienia rodzice lub opiekunowie proszeni są o rozmowę z psychologiem, podczas której ustala się kwotę lub inny sposób naprawienia wyrządzonej szkody.
3. Jeśli szkoda nie zostanie naprawiona w ustalonym terminie, dyrektor szkoły wzywa rodziców (opiekunów prawnych) do natychmiastowego wywiązania się z poczynionych ustaleń.
4. Procedura ta nie obowiązuje w przypadku uszkodzenia mienia prywatnego, którego posiadanie na terenie szkoły jest zabronione i za które szkoła nie ponosi odpowiedzialności.
5. W przypadku, gdy trudno ustalić, kto dokonał zniszczeń, dyrektor szkoły informuje uczniów klasy, w której może być sprawca, o konieczności jego ujawnienia. Jeśli osoba winna nie zostanie wskazana, dyrektor szkoły może zobowiązać do pokrycia całkowitego kosztu naprawy zniszczonego mienia wszystkich uczniów danej klasy.
6. **Procedura powiadamiania rodziców lub opiekunów prawnych uczniów o trudnych sytuacjach.**

Rodzaje sytuacji trudnych:

1. Agresja słowna
2. Agresja fizyczna
3. Niszczenie mienia
4. Spóźnienia
5. Nieusprawiedliwione nieobecności
6. Kradzież
7. Wyłudzanie pieniędzy
8. Dręczenia słabszych
9. Wychowawca klasy powiadamia telefoniczne, osobiście lub pisemnie rodziców lub prawnych opiekunów dziecka o zaistniałej sytuacji trudnej, korzystając z danych osobowych ucznia zamieszczonych w dzienniku lekcyjnym.
10. Wychowawca sporządza notatkę służbową o zaistniałej sytuacji trudnej.
11. Wychowawca zapoznaje rodzica lub prawnego opiekuna dziecka z treścią notatki.
12. Rodzic lub prawny opiekun dziecka po zapoznaniu się z treścią notatki służbowej potwierdza własnoręcznym podpisem fakt zapoznania się z treścią notatki.
13. Rodzic lub prawny opiekun dziecka w porozumieniu z wychowawcą zobowiązuje się do współpracy nad wyeliminowaniem w przyszłości podobnych sytuacji trudnych.
14. Wychowawca gromadzi podpisaną notatkę w swojej dokumentacji dotyczącej klasy.
15. W sytuacji zgłoszenia przez rodziców (prawnych opiekunów) zmiany miejsca pobytu na dłuższy czas wychowawca prosi o napisanie oświadczenia, w którym znajdą się informacje, kto będzie się opiekował dzieckiem i reprezentował rodzica w szkole (pełne dane osobowe, adres i kontakt telefoniczny).
16. W przypadku braku informacji od rodziców o zmianie miejsca ich pobytu, problem nieregularnej opieki nad uczniem zostanie przekazany odpowiednim instytucjom.
17. **Procedura postępowania w sytuacji posiadania przez ucznia przedmiotów niedozwolonych na terenie szkoły.**

**Za przedmioty niedozwolone (niebezpieczne) uważa się:**

1. scyzoryki, noże, szpikulce, lasery, kije baseballowe, gaz, straszaki broni palnej, pałki gumowe;
2. kastety, żyletki, duże metalowe sygnety z wystającymi elementami, przedmioty zagrażające zdrowiu i życiu uczniów itp.

W przypadku stwierdzenia, że uczeń posiada w/w przedmiot na terenie szkoły należy:

1. Nakłonić ucznia do oddania niebezpiecznego przedmiotu (jeżeli uczeń odmawia oddania przedmiotu należy go poinformować o konsekwencjach przewidzianych w Statucie Szkoły).

2. Wezwać drugiego pracownika szkoły w celu opieki nad uczniem.

3. Powiadomić wychowawcę klasy.

4. Powiadomić dyrekcję szkoły i podjąć ewentualne działania zmierzające do zapewniania bezpieczeństwa innym uczniom (odizolowanie ucznia posiadającego niebezpieczne narzędzie).

5. Wychowawca wzywa rodziców do szkoły i powiadamia ich o konsekwencjach czynu dziecka przewidzianych w Statucie szkoły.

6. Wychowawca sporządza notatkę służbową opisującą zdarzenie.

7. Rodzic lub opiekun prawny dziecka stwierdza zapoznanie się z treścią notatki własnoręcznym podpisem.

8. W uzasadnionym przypadku Dyrektor szkoły podejmuje decyzję o powiadomieniu i ewentualnym wezwaniu policji.

9. Psycholog w porozumieniu z wychowawcą powiadamia kuratora sądowego w przypadku, gdy uczeń jest pod jego opieką.

10. Uczeń ponosi konsekwencje wynikające ze Statutu Szkoły.

1. **Procedura postępowania w przypadku długiej absencji ucznia i wagarów.**

1**.** Każdy nauczyciel systematycznie odnotowuje i kontroluje frekwencję uczniów.

2. Rodzice (prawni opiekunowie) mają obowiązek usprawiedliwić nieobecność dziecka w terminie ustalonym w Regulaminie Pracy Szkoły.

3. Przy długiej absencji ucznia lub wagarach wychowawca najpierw telefonicznie, a gdy to nie skutkuje listem poleconym informuje rodziców o nieobecności ucznia i zaprasza na rozmowę do szkoły.

4. W przypadku braku kontaktu z rodzicami i braku reakcji na zawiadomienia i wezwania, psycholog z wychowawcą udaje się do domu ucznia.

5. Gdy nadal dziecko wagaruje lub ma długą absencję wysłanie listem poleconym upomnienia

dyrektora szkoły zawierającego stwierdzenie, że dziecko nie realizuje obowiązku szkolnego oraz wezwanie do posyłania dziecka do szkoły z wyznaczeniem terminu i informacją, że niespełnienie tego obowiązku jest zagrożone postępowaniem egzekucyjnym.

6. W przypadku dalszego braku realizacji obowiązku szkolnego, dyrektor wszczyna postępowanie administracyjne i powiadamia organ prowadzący szkołę oraz Sąd Rodzinny.

1. **Procedura postępowania nauczyciela w przypadku stwierdzenia naruszenia godności osobistej nauczyciela lub innego pracownika szkoły przez ucznia.**

Za naruszenie godności osobistej nauczyciela lub pracownika niepedagogicznego szkoły uznajemy:

1. lekceważące i obraźliwe zachowanie wobec ww. osób wyrażone w słowach lub gestach;
2. prowokacje pod adresem ww. osób wyrażone w słowach lub gestach;
3. nagrywanie lub fotografowanie ww. osób szkoły bez ich wiedzy i zgody;
4. naruszanie ich prywatności i własności prywatnej;
5. użycie wobec nich przemocy fizycznej i psychicznej;
6. pomówienia i oszczerstwa wobec ww. osób;
7. naruszanie ich nietykalności osobistej.

Wobec powyższych zachowań ucznia:

1. Nauczyciel lub pracownik szkoły powiadamia wychowawcę klasy (w przypadku jego nieobecności powiadamia pedagoga szkolnego lub dyrektora).
2. Wychowawca klasy niezwłocznie powiadamia rodziców o zaistniałej sytuacji, wzywa ich do szkoły, sporządza notatkę z rozmowy w zeszycie wychowawcy, pod którą podpisują się

rodzice.

1. W obecności rodziców uczeń przeprasza osobę, której godność naruszył.
2. Wychowawca klasy udziela uczniowi nagany za naruszenie regulaminu i statutu szkoły.
3. Jeżeli uczeń ma kuratora, zostaje on o tym zajściu powiadomiony przez wychowawcę.
4. W przypadku powtórzenia się nagannych zachowań wychowawca wzywa rodziców**,** sporządza notatkę z odbytej rozmowy oraz informuje dyrektora szkoły.
5. Dyrektor szkoły udziela nagany.
6. Uczeń ma obniżoną ocenę z zachowania do nagannej.
7. W przypadku notorycznego naruszania godności przez ucznia, szkoła zgłasza ten fakt na policję oraz kieruje pismo do sądu rodzinnego z prośbą o zbadanie sprawy i podjęcie dalszego postępowania.
8. **Procedura postępowania w przypadku naruszenia godności osobistej ucznia.**
9. W przypadku uchybienia przez nauczyciela obowiązków wynikających z art. 6 Karty Nauczyciela, a w rezultacie naruszenia godności osobistej ucznia, prowadzi się wewnątrzszkolne postępowanie wyjaśniające. Dyrektor szkoły: zapoznaje się z okolicznościami zdarzenia. Prowadzi rozmowę wyjaśniającą z nauczycielem, uczniem, rodzicem (prawnym opiekunem):
10. Włącza w rozmowę wyjaśniającą wychowawcę klasy.
11. Po ustaleniu stanu faktycznego i stwierdzeniu, że nastąpiło naruszenie godności osobistej ucznia, dyrektor ma prawo zastosować wobec nauczyciela konsekwencje w postaci:
12. upomnienia ustnego /przy pierwszym zdarzeniu/,
13. upomnienia pisemnego /przy powtórnym zdarzeniu/,
14. po czynnościach wyjaśniających stwierdzających, że nie nastąpiło naruszenie godności osobistej ucznia, postępowanie zostaje zakończone, o czym zostają poinformowani zainteresowani;
15. wszystkie czynności wykonywane w ramach postępowania wewnątrzszkolnego

dokumentowane są protokołem, który składa się z wyjaśnień uczestników

postępowania.

1. Jeżeli postępowanie wewnątrzszkolne potwierdza powtarzające się naruszenie godności

osobistej ucznia, po dwukrotnym upomnieniu danego nauczyciela, przy kolejnym zdarzeniu dyrektor szkoły ma obowiązek skierować stosowne zawiadomienie do rzecznika dyscyplinarnego.

W przypadku ewidentnego naruszenia godności osobistej ucznia, niezwłocznie wszczyna się procedurę postępowania zgodnego z przepisami powszechnie obowiązującymi bez prowadzenia wyżej przedstawionego postępowania.

**XII. Procedura postępowania w przypadku używania przez ucznia telefonu komórkowego w budynku szkoły.**

* 1. Uczeń nie przynosi do szkoły telefonu komórkowego.
  2. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za zniszczenie, zgubienie czy kradzież telefonu, poza depozytem u dyrektora.
  3. Uczeń nie może używać telefonu komórkowego na terenie szkoły i poza budynkiem szkoły, w czasie trwania zajęć edukacyjnych.
  4. W przypadku używania przez ucznia telefonu komórkowego w czasie trwania zajęć edukacyjnych lub w czasie przerwy, każdy pracownik szkoły ma prawo odebrać uczniowi telefon. Telefon jest przekazywany wychowawcy klasy lub dyrektorowi szkoły do depozytu.
  5. Zatrzymany w depozycie telefon może odebrać jedynie rodzic lub prawny opiekun ucznia.
  6. Uczeń, któremu odebrano telefon otrzymuje odpowiedni wpis w dzienniku elektronicznym.
  7. W przypadku, gdy uczeń używający telefonu komórkowego w czasie trwania zajęć edukacyjnych nie odda go pracownikowi szkoły, mimo, że zostanie o to poproszony, otrzymuje naganę wychowawcy klasy.

1. **Procedury postępowania nauczycieli w przypadku przyłapania ucznia na paleniu papierosów.**
2. Nauczyciel zobowiązany jest powiadomić o tym fakcie wychowawcę klasy oraz psychologa szkolnego.
3. Wychowawca klasy lub pedagog szkolny informują o zdarzeniu rodziców ucznia.
4. Uczeń przyłapany na paleniu papierosów pierwszy raz otrzymuje upomnienie, które zostaje przez niego podpisane i umieszczone w indywidualnej teczce ucznia.
5. Uczeń przyłapany na paleniu papierosów drugi raz otrzymuje uwagę do dziennika oraz kolejne upomnienie, które zostaje przez niego podpisane i umieszczone w indywidualnej teczce ucznia.
6. Uczeń przyłapany na paleniu papierosów trzeci raz obowiązkowo uczęszcza na zajęcia prowadzone przez psychologa szkolnego.
7. Jeżeli uczeń nie przychodzi na zajęcia z psychologiem lub jeżeli zostaje przyłapany na paleniu papierosów czwarty raz zostaje zgłoszony na policję.
8. **Procedury postępowania nauczycieli w przypadku gdy nauczyciel podejrzewa, że na terenie szkoły znajduje się uczeń pod wpływem alkoholu lub narkotyków.**
9. Powiadamia o swoich przypuszczeniach wychowawcę klasy, psychologa szkolnego, a w przypadku ich nieobecności dyrektora szkoły.
10. Odizolowuje ucznia od reszty klasy. Ze względów bezpieczeństwa nie pozostawia go samego, ale pod opieką innego nauczyciela, jeśli sam nie może przejąć opieki nad nim. Stwarza warunki, w których nie będzie zagrożone jego życie ani zdrowie.
11. Wzywa lekarza w celu stwierdzenia stanu trzeźwości lub odurzenia, ewentualnie udziela pomocy medycznej.
12. Zawiadamia o tym fakcie dyrektora szkoły oraz rodziców ucznia (prawnych opiekunów), których zobowiązuje do niezwłocznego odebrania ucznia ze szkoły.
13. Gdy rodzice (prawni opiekunowie) odmawiają odebrania dziecka, o pozostaniu ucznia w szkole, czy przewiezieniu do placówki służby zdrowia, albo przekazaniu go do dyspozycji funkcjonariuszom policji - decyduje lekarz, po ustaleniu aktualnego stanu zdrowia ucznia i w porozumieniu z dyrektorem szkoły.
14. Dyrektor szkoły zawiadamia Komisariat Policji w Kadzidle, gdy rodzice (prawni opiekunowie) ucznia będącego pod wpływem alkoholu bądź innych środków - odmawiają przyjścia do szkoły, a jest on agresywny; bądź swoim zachowaniem daje powód do zgorszenia albo zagraża życiu lub zdrowiu innych osób.
15. W przypadku stwierdzenia stanu nietrzeźwości policja ma możliwość przewiezienia ucznia do izby wytrzeźwień, albo do policyjnych pomieszczeń dla osób zatrzymanych - na czas niezbędny do wytrzeźwienia (maksymalnie do 24 godzin). O fakcie umieszczenia zawiadamia się rodziców (prawnych opiekunów) oraz sąd rodzinny jeśli uczeń nie ukończył 18 lat.
16. Spożywanie alkoholu na terenie szkoły przez ucznia, który ukończył 17 lat, stanowi wykroczenie z art. 43 ust. 1 Ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi. W związku z tym dyrektor szkoły jest zobowiązany natychmiast powiadomić o tym fakcie policję.
17. Jeśli powtarzają się przypadki, w których uczeń (przed ukończeniem 18 lat) znajduje się pod wpływem alkoholu lub narkotyków na terenie szkoły, to szkoła ma obowiązek powiadomienia o tym policji (specjalisty ds. nieletnich) lub sądu rodzinnego.
18. Zaistniałe zdarzenie jest odnotowane w teczce indywidualnej ucznia przez psychologa szkolnego.
19. **Procedury postępowania nauczycieli w przypadku gdy nauczyciel znajduje na terenie szkoły substancje przypominające narkotyki.**
20. Nauczyciel, zachowując środki ostrożności, zabezpiecza substancje przed dostępem do niej osób niepowołanych oraz ewentualnym jej zniszczeniem do czasu przyjazdu policji.
21. Próbuje (o ile to jest możliwe w zakresie działań pedagogicznych) ustalić do kogo znaleziona substancja należy.
22. Powiadamia o zaistniałym fakcie dyrektora szkoły i wzywa policję. Po przyjeździe policji niezwłocznie przekazuje zabezpieczoną substancję oraz informacje dotyczące szczegółów zdarzenia.
23. Zaistniałe zdarzenie jest odnotowane w teczce indywidualnej ucznia przez psychologa szkolnego.
24. **Procedury postępowania nauczycieli w przypadku, gdy uczeń używa alkoholu lub narkotyków w celu wprowadzenia się w stan odurzenia.**
25. Przekazać uzyskaną informację wychowawcy klasy, psychologowi szkolnemu i Dyrektorowi szkoły.
26. Wychowawca bądź psycholog wzywa do szkoły rodziców (prawnych opiekunów) ucznia i przekazuje im uzyskaną informację. Przeprowadza rozmowę z rodzicami oraz z uczniem w ich obecności, celem ustalenia przyczyn i okoliczności sięgania po środki odurzające.
27. W przypadku potwierdzenia informacji (kiedy uczeń przyznaje się do picia alkoholu bądź zażywania narkotyków czy dopalaczy) zobowiązuje ucznia do zaniechania negatywnego postępowania, rodziców zaś bezwzględnie do szczególnego nadzoru nad dzieckiem. Wychowawca bądź psycholog szkolny proponują rodzicom i uczniowi skontaktowanie się z terapeutą ds. leczenia uzależnień.
28. Jeżeli rodzice odmawiają współpracy lub nie stawiają się do szkoły, a nadal z wiarygodnych źródeł napływają informacje o przejawach demoralizacji ich dziecka, bądź też szkoła wyczerpała wszystkie dostępne środki oddziaływań wychowawczych, dyrektor pisemnie powiadamia o zaistniałej sytuacji policję lub sąd rodzinny.
29. W przypadku uzyskania informacji o popełnieniu przez ucznia, który ukończył 17 lat, przestępstwa ściganego z urzędu lub jego udziału w działalności grup przestępczych, zgodnie z art. 304 § 2 kodeksu postępowania karnego, dyrektor szkoły jako przedstawiciel instytucji jest zobowiązany niezwłocznie zawiadomić o tym prokuratora lub policję.
30. Zaistniałe zdarzenie jest odnotowane w teczce indywidualnej ucznia przez pedagoga szkolnego.
31. **Procedury postępowania nauczycieli w przypadku, gdy nauczyciel podejrzewa, że uczeń posiada przy sobie narkotyki bądź alkohol.**
32. Nauczyciel w obecności innej osoby w szkole (wychowawca, pedagog, dyrektor, itp.) ma prawo żądać, aby uczeń przekazał mu tę substancję, pokazał zawartość torby szkolnej oraz kieszeni (we własnej odzieży), a także innych przedmiotów budzących podejrzenie co do ich związku z poszukiwaną substancją.
33. Nauczyciel nie ma prawa samodzielnie wykonać czynności przeszukania odzieży ani teczki ucznia - jest to czynność zastrzeżona wyłącznie dla policji.
34. O swoich spostrzeżeniach powiadamia dyrektora szkoły oraz rodziców (prawnych opiekunów) ucznia i wzywa ich do natychmiastowego stawienia się w szkole.
35. W przypadku, gdy uczeń, mimo wezwania, odmawia przekazania nauczycielowi substancji i pokazania zawartości teczki, szkoła wzywa policję, która przeszukuje odzież i przedmioty należące do ucznia oraz zabezpiecza znalezioną substancję i zabiera ją do ekspertyzy.
36. Jeśli uczeń wyda substancję dobrowolnie, nauczyciel po odpowiednim zabezpieczeniu, zobowiązany jest bezzwłocznie przekazać ją do jednostki policji. Wcześniej próbuje ustalić, w jaki sposób i od kogo, uczeń nabył substancję. Nauczyciel całe zdarzenie wraz ze swoimi spostrzeżeniami dokumentuje, sporządzając możliwie dokładną notatkę z ustaleń.
37. **Procedura postępowania nauczycieli w przypadku czynu o dużej szkodliwości (np. stworzenie zagrożenia dla życia i zdrowia siebie lub innych, uszkodzenia ciała itp.).**
38. Nauczyciel/pracownik szkoły zdecydowanie, stanowczo słownie, nie wdając się w dyskusję, całkowicie przerywa negatywne zachowania sprawcy wobec ofiary.
39. Rozdziela strony.
40. Ustala granice: nie dopuszcza do przejawów agresji wobec siebie jako osoby interweniującej.
41. Ocenia zagrożenie i podejmuje decyzję o rodzaju dalszej interwencji.
42. Udziela pierwszej pomocy ofierze zdarzenia i zabezpiecza miejsce zdarzenia.
43. Wzywa pomoc medyczną w razie konieczności.
44. Wzywa wychowawcę (w przypadku jego nieobecności, dyrektora szkoły lub jego zastępcę) rozpoczyna procedurę wobec sprawcy zdarzenia.
45. Wychowawca powiadamia dyrekcję o zaistniałym zdarzeniu.
46. Powiadamia rodziców sprawcy i ofiary zaistniałego zdarzenia.
47. Rozmawia indywidualnie ze sprawcą zdarzenia – informuje go o poważnym naruszeniu obowiązujących zasad, informuje o dalszym toku postępowania.

**Dyrektor szkoły**

1. Wzywa rodziców – powiadamia ich o zaistniałym fakcie.
2. Ustala okoliczności zdarzenia – wysłuchuje strony.
3. Przeprowadza rozmowy z uczniem w obecności rodziców, wychowawcy.
4. W przypadku poważnego wykroczenia – wzywa policję.
5. Dyrektor szkoły może udzielić uczniowi upomnienia dyrektora szkoły, w dzienniku lekcyjnym powinien się znaleźć odpowiedni zapis.
6. Wobec ucznia/uczniów mogą być zastosowane inne kary przewidziane w WZO.
7. **Procedura postępowania. Sytuacja – wypadek w szkole lub na terenie szkoły.**
8. Udzielenie pierwszej pomocy w zależności od potrzeb (np. unieruchomienie kończyny, założenie opaski uciskowej, sztuczne oddychanie).
9. Wezwanie lekarza lub karetki pogotowia (w zależności od potrzeby).
10. Zawiadomienie rodziców o wypadku.
11. Obserwacja poszkodowanego do momentu przyjazdu karetki pogotowia**.**
12. Poinformowanie dyrektora szkoły o zaistniałym wypadku.
13. Dalsze postępowanie prowadzi dyrektor szkoły zgodnie z wytycznymi Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dn. 31.12.2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach.
14. **Procedura postępowania w przypadku śmierci samobójczej dokonanej na terenie szkoły i poza nią.**
15. Dyrektor szkoły niezwłocznie kontaktuje się w przypadku śmierci samobójczej dokonanej na terenie szkoły z:
16. Służbami medycznymi.
17. Rodzicami.
18. Policją, prokuraturą.
19. Organem nadzoru pedagogicznego i organem prowadzącym szkołę.
20. Dyrektor szkoły powiadamia rodziców o wydarzeniu.
21. Organizuje i udziela pomoc służbom ratowniczym i policji.
22. Prosi o pomoc straż miejską (umożliwienie szkole prawidłowego funkcjonowania: oddzielenie od mediów i osób postronnych).
23. Wyznacza osobę odpowiedzialną do kontaktów z mediami.
24. Podejmuje decyzje o dalszej pracy szkoły w danym dniu.
25. Organizuje interwencję kryzysową dla uczniów i nauczycieli.
26. Dyrektor szkoły podejmuje następujące działania w sytuacji śmierci samobójczej poza szkołą.
27. Powiadamia nadzór pedagogiczny i nadzór organu prowadzącego szkołę.
28. Organizuje interwencję w środowisku rówieśniczym ucznia i nauczycieli.
29. **Procedura Ewakuacji Uczniów i Pracowników z budynku Szkoły Podstawowej im. św. Stanisława Kostki w Jazgarce.**

**CEL PROCEDURY:**

Zapewnienie sprawnego przygotowania i przeprowadzenia bezpiecznej ewakuacji uczniów i pracowników Szkoły Podstawowej im. św. Stanisława Kostki w Jazgarce w sytuacji zagrożenia.

**PRZEDMIOT I ZAKRES STOSOWANIA:**

Procedura określa tryb postępowania oraz uprawnienia i odpowiedzialności osób realizujących niezbędne działanie począwszy od stwierdzenia (możliwości wystąpienia) symptomów wskazujących na konieczność podjęcia czynności związanych z ewakuacją uczniów i pracowników z budynku szkoły.

**PODSTAWY URUCHOMIENIA PROCEDURY:**

1. POŻAR – gdy nieskuteczna jest likwidacja pożaru podręcznymi środkami.
2. ZAMACH TERRORYSTYCZNY – otrzymanie informacji o podłożeniu ładunku wybuchowego lub innego środka niebezpiecznego.
3. ZAGROŻENIE NSCH – jeżeli czas dojścia skażonego obłoku powietrza jest większy niż 15 minut.
4. ZAGROŻENIE KATASTROFĄ BUDOWLANĄ.
5. INNE.

**SPOSÓB OGŁOSZENIA ALARMU – SYGNAŁY ALARMOWE:**

1. Alarmowanie o zagrożeniach w budynku odbywa się z wykorzystaniem dzwonka szkolnego.
2. W razie zagrożenia w budynku szkoły sygnałem alarmowym jest sygnał dźwiękowy:

trzy dzwonki (w przypadku braku energii elektrycznej dzwonek ręczny).

1. W każdym przypadku zagrożenia wymagającego ewakuacji powtarzany jest słowny komunikat. Treść tego komunikatu może być następująca: ,,EWAKUACJA”, „POŻAR, POŻAR, EWAKUOWAĆ SIĘ ! ”, ,,Na I piętrze wybuchł pożar – natychmiast ewakuować się ”, ,,W budynku nastąpiła awaria. Do czasu jej sprawdzenia proszę natychmiast opuścić budynek”.
2. Komunikat o ewakuacji ogłasza osoba podejmująca decyzję o przeprowadzeniu ewakuacji lub wyznaczone przez nią osoby. W pierwszej kolejności jest to Dyrektor Szkoły, osoba wyznaczona do sprawowania czynności z zakresu ochrony przeciwpożarowej. Po przybyciu jednostki straży pożarnej lub policji, decyzję taką może nakazać jej dowódca.
3. Komunikat o ewakuacji jest przekazany do woźnego szkolnego (lub osoby wyznaczonej przez Dyrektora), który uruchamia sygnał alarmowy. Na tej podstawie ogłasza się w klasach alarm i przystępuje do natychmiastowej ewakuacji z pomieszczeń szkoły.
4. Ewakuację należy przeprowadzić w sposób zorganizowany kierując się ustaleniami procedury i zaistniałą sytuacją.
5. Komunikat o ewakuacji powinien być słownie doprowadzony do wszystkich osób znajdujących się w rejonie szkoły.

**Świadek niebezpiecznego zdarzenia (odbiorca informacji) zobowiązany jest natychmiast**

**powiadomić sekretariat szkoły.**

**PO USŁYSZENIU ALARMU:**

1. Osoby mające dostęp do telefonu dzwonią do straży pożarnej, podając co się pali (rodzaj obiektu), adres i swoje imię i nazwisko.
2. Woźni i pozostali pracownicy obsługi natychmiast otwierają drzwi ewakuacyjne na zewnątrz budynku i pomagają wyprowadzić dzieci, kierując je na boisko szkolne, do wyznaczonego sektora, w którym gromadzić będą się dzieci z danej klasy.
3. Osoby, pod których opieką przebywają dzieci, mają za zadanie zająć się jedynie tą grupą, jej ewakuacją i bezpieczeństwem.
4. Jeżeli zdarzenie ma miejsce w czasie lekcji, nauczyciel nakazuje uczniom powstać i niezwłocznie opuścić budynek, informując, którą klatką schodową odbywa się ewakuacja. Uczniowie muszą być poinformowani, gdzie znajduje się miejsce ewakuacji.
5. Na czoło grupy wyznacza się przewodniczącego klasy lub jego zastępcę albo inną Osobę z klasy. Dzieci zostawiają w klasie wszystkie przedmioty (torby, plecaki, teczki, kurtki itp.).
6. Nauczyciel zamyka drzwi, ale nie na klucz, który pozostawia w zamku od strony zewnętrznej . Wychodzi, zabierając ze sobą dziennik.

**NA MIEJSCU EWAKUACJI:**

1. Na boisku szkolnym nauczyciele sprawdzają obowiązkowo listę swojej klasy.
2. W razie stwierdzenia nieobecności ucznia, należy ten fakt zgłosić natychmiast dyrektorowi szkoły (podając imię i nazwisko dziecka oraz prawdopodobne miejsce przebywania). Dyrektor niezwłocznie przekazuje tę informację strażakom, niekoniecznie dowódcy, pytając strażaka o nazwisko.
3. Jednocześnie dyrektor sprawdza czy wszystkie klasy będące w tym czasie w szkole znajdują się na boisku.
4. Po sprawdzeniu listy uczniów nauczyciel zobowiązany jest sprawdzić ich stan zdrowia, zwracając szczególną uwagę na zawroty głowy, wymioty, kaszel, ból głowy, chwilowe omdlenia, złamania, potłuczenia itp.
5. Wszystkich poszkodowanych należy traktować jako ofiary zdarzenia i udzielić im pierwszej pomocy przedmedycznej.
6. Niedopuszczalne jest rozejście się poszkodowanych uczniów do domów bez wcześniejszego powiadomienia o zdarzeniu rodziców.
7. Wskazana jest pełna informacja o tym zdarzeniu w dzienniku szkolnym.

**Każde z wymienionych zachowań jest czynem karalnym w rozumieniu przepisów**

**ustawy o postępowaniu w sprawach nieletnich, jeśli sprawcą jest uczeń, który ukończył**

**13 lat a nie ukończył 17 lat.**

**Jeżeli przestępstwo ma miejsce na terenie szkoły, należy wezwać policję.**

W każdym przypadku popełnienia czynu karalnego przez ucznia, który nie ukończył 17 lat należy zawiadomić policję lub sąd rodzinny, a w przypadku popełnienia przestępstwa przez ucznia, który ukończył 17 rok życia prokuratora lub policję (art. 4 Upn i art. 304 Kpk).

W przypadku znalezienia na terenie szkoły broni, materiałów wybuchowych, innych niebezpiecznych substancji lub przedmiotów, należy zapewnić bezpieczeństwo przebywającym na terenie szkoły osobom, uniemożliwić dostęp osób postronnych do tych przedmiotów i wezwać policję - tel. 997 lub 112.

**O obowiązujących procedurach w sytuacjach zagrożenia szkoła informuje rodziców na spotkaniach z rodzicami. Powyższe procedury są dostępne w gabinecie dyrektora szkoły oraz w bibliotece szkolnej.**

*Załącznik Nr 2*

**KONTRAKT POMIĘDZY WYCHOWAWCĄ I RODZICEM**

Imię i nazwisko rodzica ...............................................................................................................

Imię i nazwisko ucznia .................................................................................................................

Imię i nazwisko wychowawcy .....................................................................................................

Powód dla którego kontrakt zostaje zawarty ...............................................................................

.......................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

Określenie rodzaju nałożonej przez wychowawcę kary..............................................................

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

Zobowiązanie rodziców do szczególnego nadzoru nad dzieckiem .............................................

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

Ja niżej podpisany przyjmuję do wiadomości nałożoną przez szkołę karę oraz zobowiązuję się o sprawowania szczególnego nadzoru nad moim synem/ córką.

Ponadto zobowiązuję się do częstszego niż do tej pory kontaktu z wychowawcą.

Data zawarcia kontraktu :

Czas jego obowiązywania:

Podpis rodzica:

Podpis wychowawcy:

*Załącznik Nr 3*

**KONTRAKT POMIĘDZY UCZNIEM A WYCHOWAWCĄ**

Imię i nazwisko ucznia .................................................................................................................

Klasa .............................................................

Imię i nazwisko wychowawcy ....................................................................................................

Powód dla którego kontrakt zostaje zawarty ..............................................................................

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

Przyjęcie do wiadomości nałożonej kary i czasu jej działania ( opisać rodzaj nałożonej kary) .......................................................................................................................................................

......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

Zobowiązanie ucznia do zaniechania działań niezgodnych z prawem ........................................

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

Zgoda na poniesienie surowszych konsekwencji w przypadku, gdy zachowanie nie ulegnie poprawie ( napisać jakich)

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

data sporządzenia kontraktu:

podpis ucznia:

podpis wychowawcy: