

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z art.2 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz.2019 z póź. zmianami), zwracamy się z zapytaniem ofertowym o cenę **dostaw**/ usług /robót budowlanych

1. Zamawiający **Szkoła Podstawowa nr 4 im. Konstytucji 3 Maja w Kostrzynie nad Odrą**
2. Przedmiot zamówienia **dostawa mięsa i wędlin do stołówki szkolnej wraz z transportem**

lp.	rodzaj mięsa / wędliny	jednostka miary	szacowana ilość na m-c w kg
1	kiełbasa typu śląska	kg	8
2	karkówka bez kości	kg	30
3	schab bez kości	kg	30
4	łopatka bez kości	kg	240
5	filet z kurczaka	Kg	100
6	pałka z kurczaka	kg	30
7	ćwiartki z kurczaka	kg	26

3. Termin realizacji zamówienia **od 01 września 2021r. do 30 czerwca 2022r.**
4. Cena jest jedynym kryterium oceny ofert.

5. Inne istotne warunki zamówienia

Podane szacunkowe potrzeby są zbliżone ilościami do planowanych potrzeb. Służyć one będą wyłącznie do porównania ofert oraz do wybrania oferty najkorzystniejszej, bowiem w przybliżeniu odpowiadają strukturze zapotrzebowania. Oznacza to, że wielkości te nie stanowią ostatecznego rozmiaru zamówienia, w wyniku czego nie mogą stanowić podstaw do zgłaszania roszczeń z tytułu niezrealizowanych dostaw. Zamawiający nie będzie ponosił ujemnych skutków finansowych spowodowanych zmniejszeniem ilości i wartości dostaw. Wskazanie szacunkowej ilości zakupu poszczególnych składników zamówienia posłuży również do ustalenia przez Wykonawców oferty cenowej.

Wykonawca dostarczać będzie przedmiot zamówienia do Zamawiającego własnym środkiem transportu, na własny koszt i ryzyko.

Obowiązkiem Wykonawcy jest wniesienie towaru w wyznaczone przez odbierającego miejsce.

Dostawy poszczególnych produktów żywnościowych wykonywane będą na podstawie zamówień składanych Wykonawcy przez Zamawiającego, z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem telefonicznie. W zamówieniu Zamawiający przekaże rodzaj i ilość zamawianej żywności, jaka ma być dostarczona.

Częstotliwość dostaw: **1 – 3 razy w tygodniu.**

Forma składania ofert: *poczta klasyczna na adres: Szkoła Podstawowa nr 4 ul. Sienkiewicza 6 66-470 Kostrzyn nad Odrą lub mail na adres: sp4kostrzyn@gmail.com .*

Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę w formularzu oferty będącym załącznikiem do niniejszego zapytania. Cena nie podlega zmianie przez okres umowy.

Ceny muszą być podane cyfrowo, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb.

Informacje szczegółowe na temat zamówienia dostępne są: tel.: 95 752 30 21 wew. 52, email: urszulaszymanowska@interia.eu.

Wybór oferty nastąpi zgodnie z *Regulaminem udzielania zamówień publicznych do kwoty 130 tys. złotych, wprowadzonym Zarządzeniem Dyrektora Szkoły Podstawowej nr w Kostrzynie nad Odrą Nr 8a/2021 z dnia 8 marca 2021 roku.*

Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania ogłoszenia o zamówieniu bez konieczności podania przyczyn.

Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji ze zlecenia wykonania części zadań i dostaw, jeżeli najkorzystniejsza oferta przekroczy zaplanowane na realizację powyższych zadań lub dostaw środki.

Ofertę sporządzić należy na załączonym druku „OFERTA”.

Ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną.

6. Miejsce i termin złożenia oferty.

Ofertę złożyć należy **do dnia 06 sierpnia godz. 10.00**

7. Termin związania ofertą: 30 dni.

data i podpis osoby upoważnionej

KIEROWNIK GOSPODARCZY

...*Urszula Szymannowska*....

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z art.2 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz.2019 z póź. zmianami), zwracamy się z zapytaniem ofertowym o cenę dostaw/ usług /robót budowlanych

1. Zamawiający Szkoła Podstawowa nr 4 im. Konstytucji 3 Maja w Kostrzynie nad Odrą
2. Przedmiot zamówienia dostawa nabiału do stołówki szkolnej wraz z transportem

lp.	rodzaj asortymentu	jednostka miary	szacowana ilość na m-c
1	masło extra 82% tłuszczu bez dodatków 200 g	szt.	25
2	śmietana 18% 400 ml	szt.	170
3	mleko w kartonie 3,2%	litr	80
4	twaróg półtłusty krajanka	kg	12
5	jogurt grecki 330 ml	szt.	25
6	jogurt naturalny 300 ml	szt.	65

3. Termin realizacji zamówienia od **01 września 2021r. do 30 czerwca 2022r.**
4. Cena jest jedynym kryterium oceny ofert.

5. Inne istotne warunki zamówienia

Podane szacunkowe potrzeby są zbliżone ilościami do planowanych potrzeb. Służyć one będą wyłącznie do porównania ofert oraz do wybrania oferty najkorzystniejszej, bowiem w przybliżeniu odpowiadają strukturze zapotrzebowania. Oznacza to, że wielkości te nie stanowią ostatecznego rozmiaru zamówienia, w wyniku czego nie mogą stanowić podstaw do zgłaszania roszczeń z tytułu niezrealizowanych dostaw. Zamawiający nie będzie ponosił ujemnych skutków finansowych spowodowanych zmniejszeniem ilości i wartości dostaw. Wskazanie szacunkowej ilości zakupu poszczególnych składników zamówienia posłuży również do ustalenia przez Wykonawców oferty cenowej.

Wykonawca dostarczać będzie przedmiot zamówienia do Zamawiającego własnym środkiem transportu, na własny koszt i ryzyko.

Obowiązkiem Wykonawcy jest wniesienie towaru w wyznaczone przez odbierającego miejsce.

Dostawy poszczególnych produktów żywnościowych wykonywane będą na podstawie zamówień składanych Wykonawcy przez Zamawiającego, z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem

telefonicznie. W zamówieniu Zamawiający przekaze rodzaj i ilość zamawianej żywności, jaka ma być dostarczona.

Częstotliwość dostaw: **1 – 2 razy w tygodniu.**

Forma składania ofert: *poczta klasyczna na adres: **Szkoła Podstawowa nr 4 ul. Sienkiewicza 6 66-470 Kostrzyn nad Odrą** lub mail na adres: **sp4kostrzyn@gmail.com** .*

Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę w formularzu oferty będącym załącznikiem do niniejszego zapytania. Cena nie podlega zmianie przez okres umowy.

Ceny muszą być podane cyfrowo, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb.

Informacje szczegółowe na temat zamówienia dostępne są: tel.: 95 752 30 21 wew. 52, email: urszulaszymanowska@interia.eu.

Wybór oferty nastąpi zgodnie z *Regulaminem udzielania zamówień publicznych do kwoty 130 tys. złotych, wprowadzonym Zarządzeniem Dyrektora Szkoły Podstawowej nr w Kostrzynie nad Odrą Nr 8a/2021 z dnia 8 marca 2021 roku.*

Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania ogłoszenia o zamówieniu bez konieczności podania przyczyn.

Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji ze zlecenia wykonania części zadań i dostaw, jeżeli najkorzystniejsza oferta przekroczy zaplanowane na realizację powyższych zadań lub dostaw środki.

Ofertę sporządzić należy na załączonym druku „OFERTA”.

Ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną.

6. Miejsce i termin złożenia oferty.

Ofertę złożyć należy **do dnia 06 sierpnia godz. 10.00**

7. Termin związania ofertą: 30 dni.

data i podpis osoby upoważnionej

KIEROWNIK GOSPODARCY

..Urszula Szzymanowska.....

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z art.2 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz.2019 z póź. zmianami), zwracamy się z zapytaniem ofertowym o cenę **dostaw**/ usług /robót budowlanych

1. Zamawiający Szkoła Podstawowa nr 4 im. Konstytucji 3 Maja w Kostrzynie nad Odrą
2. Przedmiot zamówienia dostawa owoców i warzyw do stołówki szkolnej wraz z transportem

lp.	rodzaj asortymentu	jednostka miary	szacowana ilość na m-c
1	ziemniaki (dobrej jakości)	kg	750
2	marchewka	kg	75
3	pietruszka	kg	17
4	seler	kg	17
5	koper zielony	szt	32
6	pietruszka natka	szt	32
7	ogórek zielony	kg	40
8	pomidory	kg	12
9	sałata lodowa	szt	40
10	papryka czerwona	kg	8
11	sałata zielona	szt	40
12	kapusta biała	szt	40
13	burak czerwony	kg	50
14	por	szt	28
15	cebula	kg	15
16	jabłka	kg	28
17	banany	kg	15
18	czosnek	szt	6
19	pieczarki	kg	15
20	ogórek kiszony	kg	10
21	kapusta kiszona	kg	60
22	kapusta pekińska	szt	40
23	kapusta czerwona	szt	40

3. Termin realizacji zamówienia od 01 września 2021r. do 30 czerwca 2022r.
4. Cena jest jedynym kryterium oceny ofert.

5. Inne istotne warunki zamówienia

Podane szacunkowe potrzeby są zbliżone ilościami do planowanych potrzeb. Służyć one będą wyłącznie do porównania ofert oraz do wybrania oferty najkorzystniejszej, bowiem w przybliżeniu odpowiadają strukturze zapotrzebowania. Oznacza to, że wielkości te nie stanowią ostatecznego rozmiaru zamówienia, w wyniku czego nie mogą stanowić podstaw do zgłaszania roszczeń z tytułu niezrealizowanych dostaw. Zamawiający nie będzie ponosił ujemnych skutków finansowych spowodowanych zmniejszeniem ilości i wartości dostaw. Wskazanie szacunkowej

ilości zakupu poszczególnych składników zamówienia posłuży również do ustalenia przez Wykonawców oferty cenowej.

Wykonawca dostarczać będzie przedmiot zamówienia do Zamawiającego własnym środkiem transportu, na własny koszt i ryzyko. Obowiązkiem Wykonawcy jest wniesienie towaru w wyznaczone przez odbierającego miejsce.

Dostawy poszczególnych produktów żywnościowych wykonywane będą na podstawie zamówień składanych Wykonawcy przez Zamawiającego, z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem telefonicznie. W zamówieniu Zamawiający przekaże rodzaj i ilość zamawianej żywności, jaka ma być dostarczona.

Częstotliwość dostaw: **1 – 3 razy w tygodniu.**

Forma składania ofert: *poczta klasyczna na adres: Szkoła Podstawowa nr 4 ul. Sienkiewicza 6 66-470 Kostrzyn nad Odrą lub mail na adres: sp4kostrzyn@gmail.com .*

Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę w formularzu oferty będącym załącznikiem do niniejszego zapytania. Cena nie podlega zmianie przez okres umowy.

Ceny muszą być podane cyfrowo, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb.

Informacje szczegółowe na temat zamówienia dostępne są: tel.: 95 752 30 21 wew. 52, email: urszulaszymanowska@interia.eu.

Wybór oferty nastąpi zgodnie z *Regulaminem udzielania zamówień publicznych do kwoty 130 tys. złotych, wprowadzonym Zarządzeniem Dyrektora Szkoły Podstawowej nr w Kostrzynie nad Odrą Nr 8a/2021 z dnia 8 marca 2021 roku.*

Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania ogłoszenia o zamówieniu bez konieczności podania przyczyn.

Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji ze zlecenia wykonania części zadań i dostaw, jeżeli najkorzystniejsza oferta przekroczy zaplanowane na realizację powyższych zadań lub dostaw środki.

Ofertę sporządzić należy na załączonym druku „OFERTA”.

Ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną.

6. Miejsce i termin złożenia oferty.

Ofertę złożyć należy **do dnia 06 sierpnia godz. 10.00**

7. Termin związania ofertą: 30 dni.

data i podpis osoby upoważnionej

KIEROWNIK GOSPODARCZY

Urszula Szymanowska

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z art.2 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz.2019 z póź. zmianami), zwracamy się z zapytaniem ofertowym o cenę dostaw/ usług /robót budowlanych

1. Zamawiający Szkoła Podstawowa nr 4 im. Konstytucji 3 Maja w Kostrzynie nad Odrą
2. Przedmiot zamówienia dostawa produktów spożywczych do stołówki szkolnej wraz z transportem

lp.	rodzaj asortymentu	jednostka miary	szacowana ilość na m-c
1	cukier	kg	12
2	cukier puder	kg	2
3	mąka wrocławska	kg	120
4	mąka kukurydziana	kg	8
5	olej (Kujawski)	litr	75
6	kasza jęczmienna wiejska	kg	40
7	kasza gryczana	kg	20
8	makaron nitki	kg	10
9	makaron kokardki	kg	20
10	makaron łazanki	kg	20
11	makaron świderki	kg	35
12	dżem niskosłodzony	kg	8
13	ryż paraboliczny	kg	15
14	mąka ziemniaczana	kg	7
15	cukier waniliowy	kg	2
16	ryż biały	kg	25
17	bułka tarta	kg	20
18	koncentrat pomidorowy	100 ml	49
19	fasola drobna Jaś	kg	5
20	marchew z groszkiem mrożona	kg	15
21	mix owoców mrożonych kompotowych	kg	45
22	mieszanka warzywna chińska	kg	12
23	truskawki mrożone	kg	12
24	mieszanka owoce leśne mrożone	kg	25
25	jabłko prażone	kg	22
26	sól jodowana	kg	10
27	fasolka szparagowa żółta mrożona	kg	25
28	kalafior mrożony	kg	25
29	brokuł mrożony	kg	25
30	przyprawa uniwersalna Kucharek (dla szkół)	kg	3
31	majeranek	op (0,23kg)	0,690
32	pieprz czarny mielony	kg	1
33	bazylia	kg	0,8
34	oregano	op (0,20 kg)	0,6
35	kurkuma	op.(0,35 kg)	0,7
36	lubczyk	op. (0,12 kg)	0,36
37	przyprawa do wieprzowiny	kg	0,9
38	przyprawa do drobiu	kg	1
39	zioła prowansalskie	op. (0,30 kg)	0,6

3. Termin realizacji zamówienia od 01 września 2021r. do 30 czerwca 2022r.

4. Cena jest jedynym kryterium oceny ofert.

5. Inne istotne warunki zamówienia

Podane szacunkowe potrzeby są zbliżone ilościami do planowanych potrzeb. Służyć one będą wyłącznie do porównania ofert oraz do wybrania oferty najkorzystniejszej, bowiem w przybliżeniu odpowiadają strukturze zapotrzebowania. Oznacza to, że wielkości te nie stanowią ostatecznego rozmiaru zamówienia, w wyniku czego nie mogą stanowić podstaw do zgłaszania roszczeń z tytułu niezrealizowanych dostaw. Zamawiający nie będzie ponosił ujemnych skutków finansowych spowodowanych zmniejszeniem ilości i wartości dostaw. Wskazanie szacunkowej ilości zakupu poszczególnych składników zamówienia posłuży również do ustalenia przez Wykonawców oferty cenowej.

Wykonawca dostarczać będzie przedmiot zamówienia do Zamawiającego własnym środkiem transportu, na własny koszt i ryzyko. Obowiązkiem Wykonawcy jest wniesienie towaru w wyznaczone przez odbierającego miejsce.

Dostawy poszczególnych produktów żywnościowych wykonywane będą na podstawie zamówień składanych Wykonawcy przez Zamawiającego, z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem telefonicznie. W zamówieniu Zamawiający przekaze rodzaj i ilość zamawianej żywności, jaka ma być dostarczona.

Częstotliwość dostaw: **1 raz w tygodniu.**

Forma składania ofert: *poczta klasyczna na adres: Szkoła Podstawowa nr 4 ul. Sienkiewicza 6 66-470 Kostrzyn nad Odrą lub mail na adres: sp4kostrzyn@gmail.com .*

Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę w formularzu oferty będącym załącznikiem do niniejszego zapytania. Cena nie podlega zmianie przez okres umowy.

Ceny muszą być podane cyfrowo, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb.

Informacje szczegółowe na temat zamówienia dostępne są: tel.: 95 752 30 21 wew. 52, email: urszulaszymanowska@interia.eu.

Wybór oferty nastąpi zgodnie z *Regulaminem udzielania zamówień publicznych do kwoty 130 tys. złotych, wprowadzonym Zarządzeniem Dyrektora Szkoły Podstawowej nr w Kostrzynie nad Odrą Nr 8a/2021 z dnia 8 marca 2021 roku.*

Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania ogłoszenia o zamówieniu bez konieczności podania przyczyn.

Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji ze zlecenia wykonania części zadań i dostaw, jeżeli najkorzystniejsza oferta przekroczy zaplanowane na realizację powyższych zadań lub dostaw środki.

Ofertę sporządzić należy na załączonym druku „OFERTA”.

Ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną.

6. Miejsce i termin złożenia oferty.

Ofertę złożyć należy do dnia **06 sierpnia 2021r. godz. 10.00**

7. Termin związania ofertą: 30 dni

data i podpis osoby upoważnionej

..KIEROWNIK GOSPODARCZY.....

Urszula Szzymanowska

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z art.2 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz.2019 z póź. zmianami), zwracamy się z zapytaniem ofertowym o cenę dostaw/ usług /robót budowlanych

1. Zamawiający Szkoła Podstawowa nr 4 im. Konstytucji 3 Maja w Kostrzynie nad Odrą
2. Przedmiot zamówienia dostawa ryb do stołówki szkolnej wraz z transportem

lp.	rodzaj asortymentu	jednostka miary	szacowana ilość na m-c
1	ryba dorsz filet bez skóry	kg	60
2	ryba morszczuk filet bez skóry	kg	30
3	ryba miruna filet bez skóry	kg	30
4	paluszki rybne (Frosta)	kg	30
5	łosoś wędzony	kg	7

3. Termin realizacji zamówienia od 01 września 2021r. do 30 czerwca 2022r.
4. Cena jest jedynym kryterium oceny ofert.
5. Inne istotne warunki zamówienia

Podane szacunkowe potrzeby są zbliżone ilościami do planowanych potrzeb. Służyć one będą wyłącznie do porównania ofert oraz do wybrania oferty najkorzystniejszej, bowiem w przybliżeniu odpowiadają strukturze zapotrzebowania. Oznacza to, że wielkości te nie stanowią ostatecznego rozmiaru zamówienia, w wyniku czego nie mogą stanowić podstaw do zgłaszania roszczeń z tytułu niezrealizowanych dostaw. Zamawiający nie będzie ponosił ujemnych skutków finansowych spowodowanych zmniejszeniem ilości i wartości dostaw. Wskazanie szacunkowej ilości zakupu poszczególnych składników zamówienia posłuży również do ustalenia przez Wykonawców oferty cenowej.

Wykonawca dostarczać będzie przedmiot zamówienia do Zamawiającego własnym środkiem transportu, na własny koszt i ryzyko.

Obowiązkiem Wykonawcy jest wniesienie towaru w wyznaczone przez odbierającego miejsce.

Dostawy poszczególnych produktów żywnościowych wykonywane będą na podstawie zamówień składanych Wykonawcy przez Zamawiającego, z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem telefonicznie. W zamówieniu Zamawiający przekaże rodzaj i ilość zamawianej żywności, jaka ma być dostarczona.

Częstotliwość dostaw: **1 raz w tygodniu.**

Forma składania ofert: *poczta klasyczna na adres: Szkoła Podstawowa nr 4 ul. Sienkiewicza 6 66-470 Kostrzyn nad Odrą lub mail na adres: sp4kostrzyn@gmail.com .*

Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę w formularzu oferty będącym załącznikiem do niniejszego zapytania. Cena nie podlega zmianie przez okres umowy.

Ceny muszą być podane cyfrowo, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb.

Informacje szczegółowe na temat zamówienia dostępne są: tel.: 95 752 30 21 wew. 52, email: urszulaszymanowska@interia.eu.

Wybór oferty nastąpi zgodnie z *Regulaminem udzielania zamówień publicznych do kwoty 130 tys. złotych, wprowadzonym Zarządzeniem Dyrektora Szkoły Podstawowej nr w Kostrzynie nad Odrą Nr 8a/2021 z dnia 8 marca 2021 roku.*

Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania ogłoszenia o zamówieniu bez konieczności podania przyczyn.

Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji ze zlecenia wykonania części zadań i dostaw, jeżeli najkorzystniejsza oferta przekroczy zaplanowane na realizację powyższych zadań lub dostaw środki.

Ofertę sporządzić należy na załączonym druku „OFERTA”.

Ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną.

6. Miejsce i termin złożenia oferty.

Ofertę złożyć należy **do dnia 06 sierpnia godz. 10.00**

7. Termin związania ofertą: 30 dni.

data i podpis osoby upoważnionej
KIEROWNIK GOSPODARCZY

.....*Urszula Szymanowska*