

Szkoła Podstawowa w Borecznie

Boreczno 22

14-230 Zalewo

**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA
DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO**

w celu odbycia obowiązkowego przygotowania przedszkolnego

Uwagi wstępne:

1. **DANE OSOBOWE NALEŻY WPISAĆ DRUKOWANYMI LITERAMI.**
2. Wniosek wypełniają rodzice lub prawni opiekunowie dziecka

Proszę o przyjęcie syna/córki do oddziału
przedszkolnego przy Szkole Podstawowej w Borecznie w roku szkolnym 20..../20.... .

I. Dane osobowe dziecka

Dane osobowe dziecka		
Nazwisko i imię:		
Data urodzenia:	Miejsce urodzenia:	
Nr PESEL:		
Adres zamieszkania		
Miejscowość:	Kod pocztowy:	
Ulica:	Nr domu:	Nr lokalu:
Adres zameldowania (wypełnić, gdy jest inny niż adres zamieszkania)		
Miejscowość:	Kod pocztowy:	
Ulica:	Nr domu:	Nr lokalu:

II. Dane osobowe rodziców/prawnych opiekunów

Dane matki /opiekunki prawnej		
Nazwisko i imię:		
Miejscowość:	Kod pocztowy:	
Ulica:	Nr domu:	Nr lokalu:
Telefon:	Adres e-mail:	
Miejsce pracy		
Dane ojca /opiekuna prawnego		
Nazwisko i imię:		
Miejscowość:	Kod pocztowy:	
Ulica:	Nr domu:	Nr lokalu:
Telefon:	Adres e-mail:	
Miejsce pracy		

III . Inne informacje o dziecku

1. Informacje o stanie zdrowia dziecka (stałe choroby, wady rozwojowe, alergie, diety, itp.)

.....

.....

.....

.....

2. Szczególne zainteresowania dziecka

.....

.....

.....

.....

3. Inne potrzeby/ oczekiwania (np. pobyt w świetlicy szkolnej, korzystanie z posiłków w szkole)

.....

.....

.....

.....

IV. Oświadczenia dotyczące wyrażania zgody na udział dziecka w zajęciach dodatkowych

Wyrażam zgodę na udział dziecka w zajęciach dodatkowych organizowanych przez szkołę (proszę zaznaczyć właściwy kwadrat)

1.	☐ TAK ☐ NIE	Religia
----	---	---------

V. Wyrażam zgodę na: (proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź)

1.	☐ TAK ☐ NIE	Wyrażam zgodę na uczestnictwo dziecka w wycieczkach (w tym autokarowych), spacerach poza teren szkoły. Brak przeciwwskazań zdrowotnych do uczestnictwa naszego dziecka w wycieczkach i spacerach. W razie potrzeby, zgadzamy się na przeprowadzenie niezbędnych zabiegów i hospitalizację dziecka w celu ratowania zdrowia lub życia.
----	---	---

VI. Zobowiązuję się do:

- Zapoznania się ze statutem oraz przestrzegania jego postanowień;
- Przekazywania do wiadomości dyrektora szkoły wszelkich zmian w podanych wyżej informacjach;
- Przyrowadzania i odbierania dziecka z oddziału przedszkolnego osobiście lub przez osobę upoważnioną do odbierania w wyznaczonych godzinach pracy oddziału przedszkolnego;
- Przyrowadzania do oddziału przedszkolnego tylko dziecka zdrowego;
- Uczestniczenia w zebraniach dla rodziców;
- Powiadomienia dyrektora o rezygnacji z oddziału przedszkolnego.

Oświadczam że:

1. Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym¹.
2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku jest dyrektor szkoły.
3. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dziecka zawartych w karcie zgłoszenia dla celów związanych z rekrutacją do oddziału przedszkolnego oraz promocyjnych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)

¹ Zgodnie z art. 233. § 1 ustawy z 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r. poz. 1137 ze zm.) - kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)

4. Wyrażam zgodę na przegląd czystości mojego dziecka w ramach profilaktyki higienicznej.

TAK ☐ NIE ☐ *

5. Wyrażam zgodę na udział mojego dziecka w zajęciach religii.

6. TAK ☐ NIE ☐ *

*wybraną opcję zaznacz znakiem „X”

.....
Data i czytelny podpis rodziców/prawnych opiekunów

.....
Data i czytelny podpis rodziców/prawnych opiekunów

KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest szkoła wskazana w zgłoszeniu.
2. Dane osobowe kandydatów oraz rodziców lub opiekunów prawnych kandydatów będą przetwarzane w celu prowadzenia postępowania rekrutacyjnego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c). RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.
3. Dane będą przechowywane przez okres wskazany w art. 160 ustawy Prawo oświatowe, z którego wynika, że dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko uczęszcza do szkoły.
4. Podanie danych jest obowiązkiem ustawowym, a konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu rekrutacyjnym
5. Rodzicom lub opiekunom prawnym kandydata przysługuje prawo dostępu do danych osobowych kandydata, żądania ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji. Ponadto przysługuje im prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.
6. W toku przetwarzania danych na potrzeby procesu rekrutacji nie dochodzi do wyłącznie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i ust. 4 RODO – żadne decyzje dotyczące przyjęcia do placówki nie zapadają automatycznie oraz że nie buduje się jakichkolwiek profili kandydatów.
7. Rodzicom lub opiekunom prawnym kandydata, w przypadku podejrzenia, że przetwarzanie danych w procesie rekrutacji narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, zgodnie z art. 77 RODO, gdy uznają, że przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy RODO. W Polsce organem nadzorczym jest Generalny Inspektor Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), a jeśli w przyszłości zostałby powołany inny organ nadzorczy, to ten organ będzie właściwy do rozpatrzenia skargi.²
8. Podanie danych zawartych w niniejszym formularzu i dołączonych dokumentach nie jest obowiązkowe, stanowi jednak warunek udziału w postępowaniu rekrutacyjnym do oddziału przedszkolnego oraz umożliwia korzystanie z uprawnień wynikających z kryteriów rekrutacji. Podanie danych zawartych w zgłoszeniu jest konieczne dla udziału w procesie rekrutacji do oddziału przedszkolnego, natomiast podanie (w tym dołączenie stosownych dokumentów) dodatkowych danych jest konieczne, aby zostały wzięte pod uwagę.

.....
Data i czytelny podpis rodziców/prawnych opiekunów

.....
Data i czytelny podpis rodziców/prawnych opiekunów

² Prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy przebiegu procesu rekrutacji do szkoły dla którego ścieżkę odwoławczą przewidują przepisy Prawa oświatowego.